

**ENTE AUTONOMO REGIONALE**  
**«TEATRO DI MESSINA»**

---

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

N. 19 del 20.8.2014

OGGETTO: Interventi di manutenzione e riqualificazione spazi.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 20 del mese di Agosto nei locali dell'Ente, convocato dal Presidente nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione così composto:

1) - Dott.	Maurizio Puglisi	Presidente
2) - Prof.	Daniele Macris	Vice Presidente
<del>3) - Dott.</del>	<del>Carmelo Altomonte</del>	
3) - Sig.	Salvatore D'Urso	
<del>4) - Avv.</del>	<del>Giovanni Giacoppo</del>	
4) - Sig.	Giovanni Moschella	
5) - Prof.ssa	Laura Pulejo	Consiglieri

Assente giustificato: Dott. Carmelo Altomonte  
Avv. Giovanni Giacoppo

Presiede il Presidente Dott. MAURIZIO PUGLISI

Partecipa alla riunione il Sovrintendente, Dott. Antonino Saija.

Sono presenti per il Collegio dei Revisori, i Sigg.ri:

.....  
.....  
.....

Vista la trattazione di massima n° 3 del 08 Luglio 2014 riguardante le modifiche per adeguamento reception;

Considerato che il CdA ha deciso di incaricare il Sovrintendente di attuare una diversa modalità di reception improntata a qualità ed elevata immagine del Teatro;

Considerata la volontà del CdA di affidare in concessione il servizio di bar e caffetteria e quindi la conseguente necessità di adeguare i locali;

Vista la relazione dell'U.O. Tecnica del 20 Agosto 2014 riguardante le spese necessarie per interventi di manutenzione urgenti dei vari locali di palcoscenico, bar e della realizzazione di nuova reception e spostamento biglietteria;

Che la spesa necessaria per lo spostamento della biglietteria e la conseguente realizzazione di una nuova reception è di €. 3.700,00 escluso Iva;

Che la spesa necessaria per la sistemazione del locale bar e camerini è di €. 5.372,00 escluso Iva;:

Tutto ciò premesso a UNANIMITA' di voti e con il voto consultivo favorevole del Sovrintendente

Il Consiglio

delibera

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale e si intende integralmente richiamata;
- 2) di approvare il contenuto della relazione allegata alla presente delibera e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva scaturisce dalla messa in atto dalle procedure di cui ai punti 4) per la spesa di acquisto materiale sistemazione bar e camerini e al punto 6) realizzazione postazione reception è di €. 9.072,00 escluso iva;
- 4) i successivi provvedimenti di attuazione, di competenza del Sovrintendente e dei Responsabili di U.O., dovranno contenere i relativi impegni di spesa adottati nel rispetto procedimentale e sostanziale della vigente normativa con imputazione ai ricorrenti capitoli del bilancio 2014, presentato e in corso di approvazione, sino alla concorrenza dell'importo complessivo suddetto.

Messina 20/08/2014

Prot. n. 1715

Egr.

Dott. **Maurizio Puglisi**

Presidente

E.A.R. Teatro di Messina

SEDE

Egr.

Dott. **Antonino Saija**

Sovrintendente

E.A.R. Teatro di Messina

SEDE

**e.p.c. Consiglio di Amministrazione**

E.A.R. Teatro di Messina

**OGGETTO:** Relazione spese necessità U.O. Tecnica per interventi manutentivi e acquisti  
2014.

1. OMISSIS

2. OMISSIS

3. OMISSIS

4. Acquisto materiale sistemazione locale bar, camerini e manutenzione stabile.

€ 5.372,00 + Iva

Per la sistemazione del locale bar del Teatro attraverso la spicconatura completa fino al vivo della muratura, compresa l'accurata pulizia degli interstizi della muratura, di tutti gli intonaci staccati, pericolanti, marcescenti o che non abbiano, alla battitura, garanzia di stabilità e di solidità.

In seguito si dovrà ricostituire l'intonaco rimosso fino a ricostruire quanto demolito e successiva pitturazione dello stesso tipo e colore della parte preesistente

I camerini di palcoscenico, corridoi e scale dovranno essere sistemati attraverso la rimozione di tutti gli intonaci staccati, la stuccatura e la successiva pitturazione.

La spesa è pari ad €. **572.00** (*materiale edile*)

Dovranno essere sistemati tutti i bagni attraverso la sostituzione di flessibili, guarnizioni delle cassette di scarico, cannotte, copri water e ove necessario ribinetti.

Inoltre si rende necessario l'acquisto di materiale elettrico come lampade (corridoi, lampadari, luce palchi e zona palcoscenico), interruttori e piccolo materiale di consumo. Da notare che per le lampade dei lampadari, applique e corridoi già da tempo si è provveduto a sostituire le vecchie lampade ad incandescenza con lampade a basso consumo.

La spesa per il *materiale idraulico* è pari ad €. **1.300,00** esclusa iva

La spesa per il *materiale elettrico* è pari ad €. **3.500,00** esclusa iva.

## 5. OMISSIS.

## 6. Realizzazione postazione reception €. **3.700,00 + Iva**

Su proposta del Sovrintendente, si pensa di realizzare una zona reception nella holl del Teatro che concentri sia il botteghino che l'accoglienza o portineria e centralino e destinare gli spazi attualmente occupati dal botteghino ad altre attività.

Le postazioni, da sistemare a ridosso delle colonne centrali prima dell'ingresso in sala, saranno realizzati rispettando lo stile attualmente utilizzato per gli altri arredi esistenti nella zona ingresso.

Sarà necessario acquistare:

Multistrato pioppo da 18 mm. N° 6 fogli

Compensato di ciliegio N° 6 fogli

Massello di ciliegio 0,500 m<sup>3</sup>

Multistrato pioppo da 10 mm. N° 4

Velluto rosso m<sup>2</sup> 8

Vernice

Bordo precollato

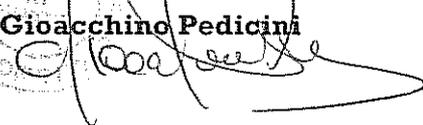
Vetro antinfortunistico.

Il costo complessivo è pari ad €. **3.700,00** escluso iva

Sarà necessario tuttavia prevedere una riconfigurazione dell'impianto di rete e la sistemazione di apparati switch per il collegamento in rete nelle nuove postazioni di reception. Il costo è compreso nella sistemazione integrale dell'impianto di fonia e dati del Teatro (*vedi punto 3*).

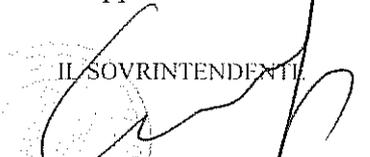
## 7. OMISSIS

U.O. TECNICA  
Il Responsabile  
**Gioacchino Pedicini**



La presente delibera, previa lettura, viene approvata e sottoscritta.

  
IL PRESIDENTE

  
IL SOVRINTENDENTE