

**ENTE AUTONOMO REGIONALE**  
**«TEATRO DI MESSINA»**

---

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

N. 48 del 20.12.2014

OGGETTO: Adempimenti disposizioni D. Lgs 150/2009 e s.m. e i.: nomina Organismo Indipendente di Valutazione.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 20 del mese di Dicembre nei locali dell'Ente, convocato dal Presidente nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione così composto:

- |               |                    |                 |
|---------------|--------------------|-----------------|
| 1) - Dott.    | Maurizio Puglisi   | Presidente      |
| 2) - Prof.    | Daniele Macris     | Vice Presidente |
| X) - Dott.    | Carmelo Altomonte  |                 |
| 3) - Sig.     | Salvatore D'Urso   |                 |
| 4) - Avv.     | Giovanni Giacoppo  |                 |
| X) - Sig.     | Giovanni Moschella |                 |
| 5) - Prof.ssa | Laura Pulejo       | Consiglieri     |

Assente giustificato: Dott. CARMELO ALTOMONTE  
Sig. GIOVANNI MOSCHELLA

.....  
Presiede il Presidente Dott. MAURIZIO PUGLISI

Partecipa alla riunione il Sovrintendente, Dott. Antonino Saija.

Sono presenti per il Collegio dei Revisori, i Sigg.ri:

.....  
.....  
.....

Vista la l.r. 05 aprile 2011 n. 5 con la quale è stato previsto l'avvio di un sistema di valutazione delle performance organizzative e dirigenziali per l'Amministrazione regionale e gli Enti collegati, recependo in Sicilia i criteri e i principi dettati dal D. Lgs. 150/2009 e s.m. e i.;

Visto il D.P. Reg. 21 giugno 2012 n. 52 "Regolamento attuativo dell'art. 11, comma 3, della summenzionata legge regionale, recante norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance;

Richiamato, in particolare, l'art. 17 del suddetto Regolamento che così dispone: "*Gli Enti di cui all'art. 1 della l.r. 15 maggio 2010 n. 10, in armonia con le disposizioni del presente Regolamento, nell'esercizio della loro autonomia organizzativa, adeguano con appositi provvedimenti i propri ordinamenti alle disposizioni ed ai principi di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 11 della l.r. 5 aprile 2011 n. 5*";

Dato atto che le funzioni di misurazione e valutazione delle performance organizzative è demandata ad un Organismo Indipendente di Valutazione, OIV;

Considerato che al fine di determinare la composizione dell'OIV rilevano le dimensioni e la complessità della struttura organizzativa dell'Ente interessato;

Dato atto che la struttura organizzativa di questo Ente ha una configurazione semplice si ritiene di optare per la costituzione dell'OIV in forma monocratica;

Ritenuto di procedere con un avviso pubblico per acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare il soggetto affidatario dell'incarico in oggetto con i requisiti previsti dalla legge, prevedendo un compenso lordo mensile onnicomprensivo di Euro 500,00;

Tutto ciò premesso a . . . di voti e con il voto consultivo favorevole del Sovrintendente

### **Delibera**

- 1) la premessa si intende qui riportata e forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di procedere, mediante avviso sul sito dell'Ente, all'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica con i requisiti previsti dalla vigente normativa in materia.

AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL  
CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE MONOCRATICO DELL'ORGANISMO  
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.)  
DELL'ENTE AUTONOMO REGIONALE TEATRO DI MESSINA

L'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina rende noto che è indetta la procedura di acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento dell'incarico di componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art. 14 D.Lgs. n. 150/2009 e in ordine alla delibera Civit 12/2013, nonché del presente avviso che viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

I compiti dell'Organismo Indipendente di Valutazione sono individuati dalla normativa vigente e, in particolare dal D.Lgs. 150/2009 e dalle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della corruzione.

Possono presentare istanza tutti gli interessati in possesso dei requisiti e che si trovino nelle condizioni previste dalla Delibera n. 12 del 27 febbraio 2013 della Commissione Indipendente per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche – oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), reperibile al link <http://www.anticorruzione.it/?p=7513>.

Il mandato ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, ed è rinnovabile una sola volta.

Il compenso è determinato in €6.000,00 su base annua, al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali se dovuti per legge.

## 1. LA DOMANDA

I candidati dovranno inviare all'indirizzo:

ENTE AUTONOMO REGIONALE TEATRO DI MESSINA, Via Garibaldi – 98122 Messina

INDIRIZZO PEC: [teatrodimescina@pec.enea.it](mailto:teatrodimescina@pec.enea.it)

la documentazione sotto specificata (debitamente sottoscritta per quanto attiene ai punti a, b, c, d):

- a. l'istanza secondo l'allegato schema;
- b. il *curriculum vitae* in formato europeo;
- c. la relazione di accompagnamento, in cui sono illustrate le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere, (format libero);
- d. la scheda notizie, (scheda allegata)
- f. copia di documento di identità valido.

La documentazione dovrà pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12.30 del 25 febbraio 2015** per raccomandata A.R. tramite servizio postale, ovvero consegnata a mano, ovvero tramite Posta Elettronica Certificata.

In quest'ultimo caso, i documenti di cui ai punti da a) a d) dovranno essere firmati digitalmente.

La mancata sottoscrizione della istanza, la mancata allegazione della copia del documento di identità valido, il superamento della data di scadenza per la presentazione ovvero qualunque difformità dalle prescrizioni del presente avviso e/o da quelle della delibera CIVIT n. 12 sopra citata, costituiranno motivo di non ammissibilità della istanza.

## 2. IL CURRICULUM

Il curriculum vitae deve contenere specifica autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Dal curriculum dovranno risultare, oltre ai dati identificativi e personali, i titoli di studio, culturali e professionali posseduti nonché la comprovata esperienza professionale maturata.

Il candidato deve possedere adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e dell'integrità.

A tal fine, il candidato dovrà illustrare, nella relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV, anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità.

### **3. VALUTAZIONE**

Tutti i curricula pervenuti nel termine previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminati dai Responsabili U.O. dell'Ente esclusivamente ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti.

Le risultanze della suddetta disamina dei *curricula* regolarmente pervenuti saranno sottoposte al Consiglio di Amministrazione, per la nomina dell'O.I.V..

La nomina sarà adottata dal CdA previo parere della Funzione Pubblica.

Tutti gli atti relativi alla nomina saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ente, come previsto dalla citata Delibera n. 12/2013 della CIVIT (ora ANAC).

La procedura di cui al presente avviso sarà svolta senza valutazione concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

### **4. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E LE INFORMAZIONI**

Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., è il Responsabile della U.O. Amministrativa, Sig.ra Cetty Maiani.

Per informazioni ulteriori: tel. 090.8966226 int. 319 – fax 090.343629

IL SOVRINTENDENTE  
(Dott. Antonino Saija)

Schema istanza – Allegato all'Avviso di selezione dell'OIV

ALL' ENTE AUTONOMO REGIONALE  
TEATRO DI MESSINA  
Via Garibaldi c/o Teatro Vittorio Emanuele  
98100 MESSINA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

**PROPONE**

la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di componente monocratico dell'Organismo  
Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.) dell'E.A.R. Teatro di Messina

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le  
ipotesi di falsità in atti ed affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del medesimo D.P.R.

**DICHIARA**

- 1) di essere cittadino italiano o di uno dei Paesi dell'Unione europea (specificare) \_\_\_\_\_;
- 2) di
  - non aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia
  - di maturare i requisiti per il collocamento a riposo in data \_\_\_\_\_ (v. punto 3.2 delibera CIVIT 12/2013 e precisioni ANAC 11/6/2014)
- 3) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, di non aver rivestito simili incarichi o cariche o avuto simili rapporti negli ultimi tre anni;
- 4) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- 5) di non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Ente Teatro nel triennio precedente la data della presente istanza;
- 6) di non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso il predetto Ente;
- 7) di non trovarsi, nei confronti del predetto Ente, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- 8) di non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- 9) di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Ente;
- 10) di non avere svolto, se non episodicamente, attività professionale in favore o contro il predetto Ente;

11) di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con componenti dell'organo di indirizzo politico – amministrativo dell'E.A.R. Teatro di Messina;

12) di non essere stato motivatamente rimosso da precedente incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

13) di non essere Revisore dei conti presso il predetto Ente;

14) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

a. laurea specialistica o quadriennale in \_\_\_\_\_ (vedi delibera CIVIT 12/2013 punto 4.2, primo capoverso) conseguita in data \_\_\_\_\_ con il voto \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

**ovvero (ipotesi alternativa al punto a)**

b. del seguente titolo di studio universitario \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con il voto \_\_\_\_\_

**unitamente ad almeno una tra le seguenti opzioni:**

b1. corso di specializzazione post universitario in \_\_\_\_\_ effettuato presso \_\_\_\_\_, periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, con titolo conseguito in data \_\_\_\_\_,

b2. esperienza professionale qualificata prevista di anni \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ maturata al \_\_\_\_\_;

b3. studi o stage all'estero afferenti alle materie di cui al citato punto 4.2 della delibera CIVIT 12/2013 \_\_\_\_\_;

15) di avere maturato la seguente esperienza:

a. di almeno tre anni nello svolgimento di compiti di controllo, organizzazione, gestione del personale, revisione, auditing, o similari maturata presso (specificare le aziende private e/o pubbliche o simili ove il richiedente ha maturato esperienza in tale settore) \_\_\_\_\_

**ovvero (ipotesi alternativa al punto a)**

b. di due anni nel campo giuridico – amministrativo, presso un OIV o presso organismi simili (Nuclei di Valutazione), purché non siano incorse eventuali cause di rimozione dall'incarico prima della scadenza (specificare le aziende private e/o pubbliche o simili ove il richiedente ha maturato esperienza in tale settore) \_\_\_\_\_;

16) di possedere elevata professionalità nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione, e della misurazione e valutazione delle performance delle strutture e del personale, maturata presso (specificare società enti, altro) \_\_\_\_\_;

17) di avere capacità di leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diverse modalità di lavoro, nonché una appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo e di essere in possesso di motivazione, capacità di risoluzione dei problemi e di lavoro in gruppo ( specificare eventuali esperienze lavorative in aziende private e/o pubbliche in tale settore) \_\_\_\_\_;

18) di essere in possesso di buona e comprovata conoscenza della lingua inglese ( specificare corsi, stage; altro) \_\_\_\_\_ e, se cittadino europeo, anche della lingua italiana;

19) di essere in possesso di buona e comprovata conoscenza informatica (specificare corsi, stage, altro) \_\_\_\_\_;

20)

- di non appartenere ad altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione;
- di appartenere ad altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione ma si dichiara pronto a dimettersi dai precedenti incarichi al fine di rientrare nei suddetti limiti prima dell'assunzione dell'incarico;

21) di essere immediatamente disponibile, qualora venga individuato per la nomina.

**DICHIARA ALTRESÌ**

di essere a conoscenza che tutti i dati personali trasmessi dal sottoscritto con la presente istanza, ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

Il sottoscritto chiede che qualsiasi comunicazione relativa alla presente procedura avvenga tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) \_\_\_\_\_  
oppure, qualora non disponibile, al seguente indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
o al seguente numero di fax \_\_\_\_\_,  
o al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_, Comune \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Recapito tel. \_\_\_\_\_.

e si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra riportati.

Allega alla presente (debitamente sottoscritti per quanto attiene ai punti 1, 2, 3):

- 1) *curriculum vitae* in formato europeo;
- 2) relazione di accompagnamento;
- 3) scheda notizie;
- 4) copia documento di identità in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_ FIRMA

La presente delibera, previa lettura, viene approvata e sottoscritta.

IL PRESIDENTE

IL SOVRINTENDENTE

f.to

f.to