

DETERMINAZIONE U.O. TECNICA

N° 34 del 12 APRILE 2017

Oggetto: Acquisto materiale elettrico per manutenzione stabile e manutenzione palcoscenico TVE
Impegno di spesa

IL RESPONSABILE

Premesso che per la manutenzione elettrica è necessario provvedere all'acquisto di lampade per i vari locali di accesso al pubblico in quanto il magazzino risulta sprovvisto creando grave danno per la sicurezza avendo parecchi spazi quasi al buio non potendo effettuare la regolare sostituzione delle lampade fulminate;

Premesso che la sostituzione delle lampade fulminate avverrà con lampade a led e non più a filamento determinando un consistente risparmio economico per il consumo di energia elettrica;

Vista la nota dettagliata del reparto manutenzione del 8 Marzo 2016 prot. n° 680 sulla dislocazione delle lampade nei vari piani dello stabile;

Atteso che come ricerca di mercato sono state contattate le ditte *OMISSIS* per formulare un preventivo di spesa per singolo prodotto;

Rilevato che per le lampade G.23 9W il preventivo economicamente più vantaggioso è risultato essere quello della ditta *OMISSIS* per una spesa complessiva di € *OMISSIS* oltre per n. 200 pz;

Rilevato che per le lampade R63 E27 60W il preventivo economicamente più vantaggioso è risultato essere quello della ditta *OMISSIS* per una spesa complessiva di € *OMISSIS* oltre iva per n. 100 pz;

Rilevato che per le lampade olivo E14 led 8-10W il preventivo economicamente più vantaggioso è risultato essere quello della ditta *OMISSIS* per una spesa complessiva di € *OMISSIS* oltre iva per n. 400 pz;

Rilevato che per le lampade sfera E27 led 8-10 W il preventivo economicamente più vantaggioso è risultato essere quello della ditta *OMISSIS* per una spesa complessiva di € *OMISSIS* oltre iva per n. 150 pz;

Rilevato che per le lampade sfera E14 led 8-10 W il preventivo economicamente più vantaggioso è risultato essere quello della ditta *OMISSIS* per una spesa complessiva di € *OMISSIS* oltre iva per n. 50 pz;

Rilevato che per le lampade a faretto R80 100W il preventivo economicamente più vantaggioso è risultato essere quello della ditta *OMISSIS* per una spesa complessiva di € *OMISSIS* oltre iva per n. 100 pz;

Premesso che per la manutenzione elettrica del reparto palcoscenico per permettere la messa in scena degli spettacoli sia dal punto di vista tecnico che di sicurezza è necessario provvedere all'acquisto di nastro isolante, prese, lampade per locali ballatoi, lampade per proiettori e cavi elettrici in quanto il magazzino elettrico risulta sprovvisto come dotazione;

Vista la nota del Sig. La Fauci Pietro collaboratore tecnico della sovrintendenza di richiesta di acquisto di materiale elettrico per il palcoscenico del Teatro;

Atteso che come ricerca di mercato sono state contattate le ditte *OMISSIS* per l'acquisto di materiale elettrico di palcoscenico;

Rilevato che hanno presentato offerta le ditte *OMISSIS* per un totale complessivo di €. *OMISSIS* tre iva, la ditta *OMISSIS* per un totale complessivo di €. *OMISSIS* oltre iva, Elettrosud per un totale complessivo di €. *OMISSIS* oltre iva e il preventivo della ditta *OMISSIS* che non è stato preso in considerazione in quanto mancante in parecchi articoli. Il preventivo economicamente più conveniente è risultato essere quello della ditta *OMISSIS* per un totale complessivo di €. *OMISSIS*

Vista la l.r. n. 4/95;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Vista la l.r. 10/2000;

Visto il decreto legislativo 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

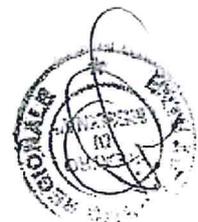
Vista la deliberazione del C.d.A. n. 08 del 08/07/2014 che conferisce incarico al Sovrintendente per il riassetto transitorio di organizzazione degli uffici dell'Ente;

Vista la Determinazione del Sovrintendente n. 3 del 20 marzo 2015 con la quale sono state istituite le Unità Organizzative di direzione dell'attività dell'Ente;

Dato atto che con il sopra citato provvedimento la direzione della U.ORG. Tecnica è stata affidata al Dott. Osvaldo Smiroldo;

DETERMINA

- 1) le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) constatata l'urgenza e l'indifferibilità dell'acquisto di materiale elettrico di palcoscenico e locali di accesso al pubblico per interventi di manutenzione;



- 3) di impegnare la spesa di Euro *0415515* oltre iva al cap. U103315 (acquisto materiale elettrico) del corrente esercizio finanziario per l'acquisto di materiale elettrico per il palcoscenico del Teatro in favore della ditta *0415515* - C.I.G. ZE71E3E8C2;
- 4) di impegnare la spesa di Euro *0415515* oltre iva al cap. U103315 (acquisto materiale elettrico) del corrente esercizio finanziario per l'acquisto di materiale elettrico per manutenzione stabili in favore della ditta *0415515* - C.I.G. Z571E3E92A;
- 5) di impegnare la spesa di Euro *0415515* oltre iva al cap. U103315 (acquisto materiale elettrico) del corrente esercizio finanziario per l'acquisto di materiale elettrico per manutenzione stabili in favore della ditta *0415515* - C.I.G. Z1F1E3E9C2;
- 6) di accertare che il seguente programma di impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il pagamento delle eventuali imposte di IVA e BOLLO;

Messina, 13 APRILE 2017



Unità Organizzativa Tecnica
Il Responsabile
Dott. Osvaldo Smitoldo



Unità Operativa
Gestione e manutenzione patrimonio
Il Responsabile
Giacchino Pedicini