



ID 5389
DEL 26/01/2024

R.G. N° 09/2024

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.

Messina, 25.01.2024

L'Istruttore _____

DETERMINAZIONE N. 01 DEL 25.01.2024

OGGETTO: F.O.R.D. 2023 - Art. 90 C.C.R.L. 2016/2018. Determinazione e liquidazione della spesa dovuta al personale dipendente per indennità "Allegato F" e indennità di posizione organizzativa.

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione

UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO

Vista la L.R. n. 4/95;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il decreto legislativo 165/2001;

Vista la L.R. 10/2000;

Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";

Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";

Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 01 del 23.01.2024 con il quale è stata assegnata al dipendente, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari - Tecnici e della Programmazione;

Richiamata la deliberazione n. 11 con la quale il Commissario Straordinario, in data 06 ottobre 2023, ha approvato la costituzione del FORD per l'anno 2023;

Visto il verbale del 16 novembre stipulato con le OO.SS. in sede di contrattazione decentrata relativo al piano di riparto del F.O.R.D. 2023;

Considerato che, alla voce "PARTE STABILE", della proposta di riparto del F.O.R.D. 2023, risultano assegnati Euro 55.681,00 per le seguenti voci di spesa, quali indennità di cui all'All. F del vigente C.C.R.L.: indennità Posizione Organizzativa - straordinario -



del vigente C.C.R.L.: posizione organizzativa - turnazione/rischio/guida/consegnatario/cassiere - straordinario;

Vista la nota prot. int. n. 64 registrata in data odierna, con la quale il responsabile dell'ufficio "Tecnico ed allestimenti" ha trasmesso il prospetto delle presenze, che si allega al presente atto, utile per la liquidazione delle indennità maturate dal personale del reparto tecnico nell'anno 2023;

Dato atto che vengono di seguito riepilogate le risultanze complessive degli importi da corrispondere, a vario titolo, al personale dipendente:

	Somme previste (a)	Somme liquidabili (b)			
Turnistica	€ 23.845,00	€ 26.790,00	Economie FORD (c) (a-b)	Economie di Bilancio da decurtazioni gg. malattia (d)	Importo da liquidare (b-d)
Rischio	€ 4.779,00	€ 8.151,00			
Cassa	€ 2.250,00	€ 2.250,00			
Guida	€ 1.440,00	€ 1.440,00			
Consegnatario	€ 600,00	€ 600,00			
Posizioni organizzative	€ 2.708,33	€ 2.708,33			
TOTALE	€ 35.622,33	€ 41.939,33	€ 6.317,00	€ 700,64	€ 34.921,69

Preso atto che, le somme non utilizzate, pari ad € 6.317,00 sono riassegnate al Fondo risorse decentrate dell'esercizio 2024, come previsto all'art. 90 comma 5 del vigente C.C.R.L. applicato al personale dell'Ente;

Che l'importo di € 700,64, quale risultato delle decurtazioni applicate, costituisce economia di bilancio ai sensi dell'art. 71 D.L. 112/2008, convertito con modificazioni dalla Legge n. 133/2008;

Tenuto conto che la spesa sopra determinata graverà all'impegno assunto al 31 dicembre 2023, sul capitolo 101051.0 "Spesa per la parte variabile della retribuzione del personale di categoria non dirigenziale a tempo indeterminato" (Missione 5 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 101) del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023;

Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;

Visto il D.D.G. n. 26/S8 del 16 gennaio 2023 che autorizza, "ai sensi dell'art. 43 e delle disposizioni contenute nell'allegato n. 4/2 del d.lgs. 118/2011 e s.m.i." la gestione provvisoria del bilancio dell'Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina, nei limiti di quanto previsto, per l'esercizio 2023, sul bilancio di previsione 2022-2024;

Attestata (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Titolare di P.O. cui compete l'adozione del presente provvedimento;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

Dato atto che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);

Attesa la propria competenza;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di determinare che, per quanto in premessa, la spesa complessiva di € 34.921,69 graverà sull'impegno assunto al cap. 101051.0 (Missione 5 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 101) del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio finanziario 2023, con Determinazione dell'Ufficio Economico Finanziario n. 41 del 29.12.2023;
3. di disporre la liquidazione di € 34.921,69, quale complessivo importo da corrispondere ai dipendenti dell'Ente di cui all'allegato "A", a titolo di indennità secondo quanto disciplinato dal vigente C.C.R.L. all'Allegato F ed all'art. 19, contestualmente all'elaborazione dei cedolini paga del mese di gennaio 2024;
4. di dare atto che il pagamento delle spettanze determinate, genererà il pagamento dei corrispondenti oneri previdenziali e sociali a carico dell'Ente, e che sarà cura dell'Ufficio Economico Finanziario provvedervi;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio paghe per il seguito di competenza.

Livia Bruno

Responsabile U. Economico/Finanziario



Gaetano Cambria

Funzionario P.O. Uffici Amministrativi

