



ID 5384
DEL 26-01-2024

R.G. N° 04/2024

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.
Messina, 24.01.2024

L'Istruttore Gioacchino Pedicini

DETERMINAZIONE N. 02 DEL 24 GENNAIO 2024

OGGETTO: Impegno di spesa affidamento servizi opera AIDA - Teatro Vittorio Emanuele 9-11-13 Febbraio 2024. C.I.G. ;

Il Titolare di Posizione Organizzativa
UFFICIO TECNICO E ALLESTIMENTI SCENICI

VISTA la delibera n. 42 del 29/12/2023 di approvazione progetto artistico e piano finanziario per la produzione dell'opera lirica "AIDA" di Giuseppe Verdi;

PREMESSO che per l'allestimento dell'opera lirica "AIDA" di G. Verdi diretto dal M° Carlo Palleschi, regia di Carlo Antonio De Lucia il Teatro ha programmato, il Coordinatore di Produzione il Prof. Matteo Pappalardo, con nota del 26.01.2023 ha manifestato la volontà di utilizzare per l'affidamento di alcuni servizi e forniture la società OPERA PRODUCTION SERVIZI GmbH, che da anni affianca il Regista M° Carlo Antonio De Lucia, quale fornitrice dei servizi e delle attrezzature di palcoscenico;

CONSIDERATO che la stessa società garantisce la fornitura:

- a) Scene
- b) Attrezzeria
- c) N. 2 Video proiettori con operatore
- d) Costumi n. 120
- e) Scarpe n. 80
- f) Parrucche n. 30
- g) Costumi n. 8 ex novo
- h) Light Designer
- i) Video Designer
- j) Regista
- k) Assistenti alla regia
- l) Scenografo
- m) Balletto del Teatro dell'Opera di Odessa
- n) Trasporti con carico e scarico

PRESO ATTO del preventivo trasmesso dalla società OPERA PRODUCTION SERVIZI GmbH per la fornitura del sottoelencato materiale e affidamento di servizi, per un importo complessivo pari ad Euro 105.000,00 iva esente;

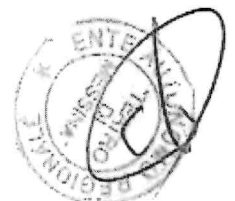
CONSIDERATO che il C.I.G. verrà acquisito in seguito dagli uffici, secondo le procedure previste dalla vigente normativa in materia di affidamenti di servizi e forniture,

VISTO il Decreto del MEF del 27 giugno 2017 e le modalità di attuazione dell'articolo 1 del decreto legge 50/2017 sullo Split Payment;

VISTA la L.R. n. 4/95;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

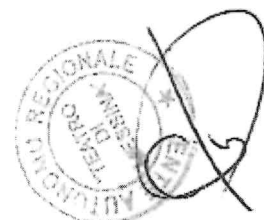
VISTO il decreto legislativo 165/2001 e ss.mm.ii;





**TEATRO DI
MESSINA**

- VISTA la L.R. 15 maggio 2000 n. 10;
- VISTO il C.C.R.L. comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della l.r. 10/2000
- VISTA la deliberazione n. 39 del 12.7.2021 recante "Regolamento di organizzazione ex art. 1 c. 3, L.R. 15 maggio 2000 n. 10";
- VISTO il D.A. n. 2379 del 15.9.2021 a firma dell'Assessore regionale al Turismo, Sport e Spettacolo che approva il citato Regolamento;
- VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13.10.2021 recante "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.9.2021";
- il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";
- VISTA la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;
- VISTO il D.D.G. n. 16/S8 del 23.01.2024 di autorizzazione, ai sensi dell'art. 43 e delle disposizioni contenute nell'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e s.m.i. alla gestione provvisoria del bilancio dell'E.A.R. Teatro V. Emanuele di Messina fino al 30/04/2024, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2024 nel bilancio pluriennale 2023-2025 adottato con delibera n. 52 del 28/08/2023 del C.d.A dell'Ente e approvato con D.D.G. n. 1966/S8 del 05/09/2023, al fine di non arrecare pregiudizio al regolare funzionamento dell'Ente;
- VISTO i Provvedimenti del Presidente n. 1 del 28 Febbraio 2023 di conferma e proroga n. 5 del 2022 del 30.11.2022 limitatamente alla P.O. assegnata al dipendente+ Sig. Gaetano Cambria fino al 30.11.2023 e, per effetto del collocamento a riposo del Rag. Gatto Santo (Posizione Organizzativa Uffici Tecnici) e per il periodo strettamente necessario al conferimento ad altro dipendente della relativa posizione organizzativa, di assegnazione della Responsabilità dei seguenti uffici tecnici: Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala, accoglienza e informatici;
- VISTO il Provvedimento del Commissario Straordinario n. 1 del 23/01/2024 con il quale viene confermata la P.O. assegnata con i prefati provvedimenti dal 24 Gennaio al 29 Febbraio 2024;
- VISTA la Delibera del CdA n° 3 del 22 Gennaio 2016 di adesione al protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" con obbligo per questa amministrazione di ottemperare a tutti gli obblighi in esso previsti;
- DATO ATTO altresì, dell'assenza di conflitto di interessi in base alle linee guida del PNA 2019 sul responsabile dell'ufficio che adotta il presente provvedimento;
- RITENUTO di dover provvedere in merito;





DETERMINA

- 1) la presente premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui riportata;
 - 2) di impegnare la somma di Euro 105.000,00 iva esente al Cap. 109600 (spese per noleggio materiali teatrali musicali e strumenti), Missione 5 Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 103, del corrente esercizio finanziario per noleggio scene e affidamento servizi tecnici spettacolo Aida - Teatro Vittorio Emanuele 9-11-13 Febbraio 2024, fornitura affidata alla ditta OPERA PRODUCTION SERVIZI GmBII.;
 - 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - 4) di dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il pagamento delle eventuali imposte di IVA;
- Messina 24 Gennaio 2024

L'istruttore
Giacchino Pedicini
Ufficio Tecnico e Allestimenti

Posizione Organizzativa
Tecnica
Sig. Gaetano Cambria