

ID 5387  
DEL 26/01/2024



R.G. N° 07/2024

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.  
Messina, 24.01.2024

L'Istruttore Gioacchino Pedicini

## DETERMINAZIONE N. 05 DEL 24 GENNAIO 2024

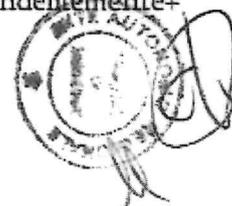
OGGETTO: Liquidazione di spesa personale per catalogazione degli elementi scenografici da smaltire e loro movimentazione presso ZIR e assistenza da effettuarsi al Teatro Vittorio Emanuele per gli spettacoli di produzione dell'Ente, periodo DICEMBRE 2023.

### Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Tecnico e Allestimenti Scenici UFFICIO TECNICO E ALLESTIMENTI SCENICI

- PREMESSO** che risultava necessario provvedere comunque ad un servizio di catalogazione degli elementi scenografici da smaltire, la movimentazione, la loro riduzione e macinature per consentire un agevole smaltimento nei cassoni forniti dalla ditta Messina Servizi e successiva sistemazione all'interno del magazzino di elementi scenici e macchine di laboratorio da trasferire dai laboratori di Tremestieri, oltre ai servizi di assistenza da effettuarsi al Teatro Vittorio Emanuele per gli spettacoli di produzione dell'Ente;
- ATTESO** che la dotazione attuale in palcoscenico di tecnici a tempo indeterminato del reparto macchinisti è di 4 unità di cui due responsabili di reparto, il reparto elettricisti è di quattro unità, due unità di attrezzisti e una unità di aiuto elettricista, sono assolutamente insufficiente a garantire il servizio essenziale sia in Teatro per tutte le attività istituzionali che al magazzino per tutte le operazioni previste per lo smaltimento;
- ATTESO** che per interventi tecnici su menzionati, è necessario provvedere all'assunzione di personale tecnico con contratto a tempo determinato nella misura di n. 2 Macchinisti, n. 2 aiuti macchinisti e n. 1 aiuto elettricista per il periodo 31 Ottobre 31 Dicembre 2023;
- RICHIAMATA** la propria determinazione n. 157/2023 di impegno di spesa per assunzione personale per catalogazione degli elementi scenografici da smaltire e loro movimentazione presso ZIR e assistenza da effettuarsi al Teatro Vittorio Emanuele per gli spettacoli di produzione dell'Ente
- CONSIDERATO** che le assunzioni del personale tecnico di palcoscenico sono regolamentate ad un albo istituito dall'Ente con delibera n. 35 del 31 Ottobre 2014;
- VISTA** la nota del 20 Ottobre 2020 del Sovrintendente Avv. Gianfranco Scoglio sulla possibilità di prevedere l'impiego di maestranze esterne attraverso l'utilizzo di forme di flessibilità come lavoro occasionale, ove ne ricorrano i presupposti di legge, o del contratto stagionale;
- che nella stessa nota il Sovrintendente chiarisce che per l'istituto del lavoro stagionale il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, ribadendo precedente indirizzo di cui



- all'interpello n. 6/2014, ha confermato che fino all'adozione del decreto ministeriale, richiamato all'art. 21, comma 2, del D.Lgs n° 81/2015, rimane confermata la possibilità di far ricorso a contratti di lavoro stagionali come individuato dal DPR 7 Ottobre 1963 n° 1525 (punto n. 49 dell'Allegato Unico) e dai contratti collettivi per il personale artistico e tecnico della produzione degli spettacoli e per quello diverso come, ad esempio, il personale operaio ed impiegatizio;
- VISTO che siffatta interpretazione è conforme alle deroghe prevista nella Regione Siciliana dall'art. 6 della L.r. 13.01.2015 n. 2 per il personale degli enti lirico - sinfonici e dello spettacolo;
- VISTO il Decreto del MEF del 27 giugno 2017 e le modalità di attuazione dell'articolo 1 del decreto legge 50/2017 sullo Split Payment;
- VISTA la L.R. n. 4/95;
- VISTO lo Statuto dell'Ente;
- VISTO il decreto legislativo 165/2001 e ss.mm.ii;
- VISTA la L.R. 15 maggio 2000 n. 10;
- VISTO il C.C.R.L. comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della L.r. 10/2000
- VISTA la deliberazione n. 39 del 12.7.2021 recante "Regolamento di organizzazione ex art. 1 c. 3, L.R. 15 maggio 2000 n. 10";
- VISTO il D.A. n. 2379 del 15.9.2021 a firma dell'Assessore regionale al Turismo, Sport e Spettacolo che approva il citato Regolamento;
- VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13.10.2021 recante "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.9.2021";
- il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";
- VISTA la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;
- VISTO il **D.D.G. n. 16/S8 del 23.01.2024** di autorizzazione, ai sensi dell'art. 43 e delle disposizioni contenute nell'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e s.m.i. alla gestione provvisoria del bilancio dell'E.A.R. Teatro V. Emanuele di Messina fino al 30/04/2024, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2024 nel bilancio pluriennale 2023-2025 adottato con delibera n. 52 del 28/08/2023 del C.d.A dell'Ente e approvato con D.D.G. n. 1966/S8 del 05/09/2023, al fine di non arrecare pregiudizio al regolare funzionamento dell'Ente;
- VISTO i Provvedimenti del Presidente n. 1 del 28 Febbraio 2023 di conferma e proroga n. 5 del 2022 del 30.11.2022 limitatamente alla P.O. assegnata al dipendente+



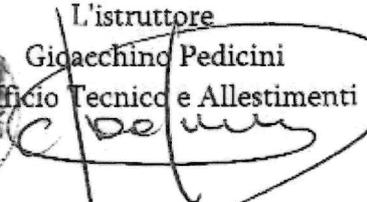


- Sig. Gaetano Cambria fino al 30.11.2023 e, per effetto del collocamento a riposo del Rag. Gatto Santo (Posizione Organizzativa Uffici Tecnici) e per il periodo strettamente necessario al conferimento ad altro dipendente della relativa posizione organizzativa, di assegnazione della Responsabilità dei seguenti uffici tecnici: Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala, accoglienza e informatici;
- VISTO il Provvedimento del Commissario Straordinario n. 1 del 23/01/2024 con il quale viene confermata la P.O. assegnata con i prefati provvedimenti dal 24 Gennaio al 29 Febbraio 2024;
- VISTA la Delibera del CdA n° 3 del 22 Gennaio 2016 di adesione al protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" con obbligo per questa amministrazione di ottemperare a tutti gli obblighi in esso previsti;
- DATO ATTO altresì, dell'assenza di conflitto di interessi in base alle linee guida del PNA 2019 sul responsabile dell'ufficio che adotta il presente provvedimento;
- RITENUTO di dover provvedere in merito;

#### DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
  - 2) di liquidare la somma di Euro 9.354,95, che trova disponibilità al cap. 101045 (stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo determinato), impegno n. 36/2023, oltre oneri assistenziali e previdenziali come per legge a carico dell'Ente per catalogazione degli elementi scenografici da smaltire, la movimentazione, la loro riduzione e macinature e assistenza da effettuarsi al Teatro Vittorio Emanuele per gli spettacoli di produzione dell'Ente, periodo Dicembre 2023 dei Sigg.ri *0 M 5 5 1 5* macchinista C1, *0 M 5 5 1 5* aiuto macchinista B1, *0 M 5 5 1 5* aiuto macchinista B1, *0 M 5 5 1 5* aiuto elettricista B1 e il Sig. *0 M 5 5 1 5* macchinista C1;
  - 3) di accertare che il seguente programma di liquidazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
  - 4) di dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il pagamento delle eventuali imposte di IVA;
- Messina, 24 Gennaio 2024

L'istruttore  
Giacchino Pedicini  
Ufficio Tecnico e Allestimenti



Titolare P.O.  
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici  
Sig. Cambria Gaetano

