



ID 5433
DEL 07/02/2024

R.G. N° 51/2024

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.

Messina, 06.02.2024

L'Istruttore Lo Turco Antonino

DETERMINAZIONE N. **04** DEL 06 FEBBRAIO 2024

OGGETTO: Liquidazione di spesa incarico per manutenzione ordinaria ascensori del Teatro Vittorio Emanuele periodo Luglio – Dicembre 2023 - CIG **ZD939D3189**
Impegno di spesa per manutenzione ordinaria ascensori del Teatro Vittorio Emanuele periodo Gennaio - Dicembre 2024 C.I.G. **ZD939D3189**

Il Titolare di Posizione Organizzativa

UFFICIO SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, SALA E ACCOGLIENZA, INFORMATICI

- VSTO** il contratto n. ME30618766 stipulato con la ditta Schindler il 18.01.2012 prot. n° 155 era in scadenza il 31 Dicembre 2022 e successiva proroga fino al 28 Febbraio 2023, con nota del 4 Gennaio 2023 prot. n. 39/2023 e 31 Gennaio 2023, agli stessi patti e condizioni del precedente rapporto;
- CONSIDERATO** che si è reso necessario e improrogabile stipulare nuovo contratto per la manutenzione ordinaria e pronto intervento 24h su 24h per 365 giorni all'anno, degli impianti elevatori zona pubblico via Laudamo con n. 6 fermate impianto n. 26000022172, zona pubblico via Pozzoleone con n. 6 fermate impianto n. 26000022173, zona palcoscenico via Laudamo con n. 7 fermate impianto n. 26000022175, zona palcoscenico via Pozzoleone con n. 7 fermate impianto n. 26000022174;
- VISTA** l'urgenza e la non differibilità dell'affidamento dell'incarico di assistenza e manutenzione degli impianti di ascensori in quanto tali dispositivi sono di grande utilità per l'accesso dell'utenza, oltre che un ausilio indispensabile per il superamento delle barriere architettoniche in completa sicurezza;
- CONSIDERATO** inoltre che tale manutenzione deve essere affidata a personale abilitato e gli impianti sono soggetti a severe regole di manutenzione periodica rappresentato dal Dpr n. 162 del 1999 emanato in attuazione della Direttiva 95/16/CE. e per i motivi esposti comporta che la somma necessaria non sia vincolata a 1/12 del bilancio in gestione provvisoria;
- ATTESO** che per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza degli ascensori del Teatro Vittorio Emanuele è stata richiesta una RDO su Mc.Pa. n. 3424376 invitando le ditte su Messina e Provincia alla categoria ascensori ed elevatori, De Francesco Ascensori, Schindler, Tes Elevator System, Argowatt, GBD Srl, Messina Manutenzione ed Impianti;
- VISTI** le offerte trasmesse:
1. Ditta De Francesco Ascensori per Euro 4.923,84 oltre iva per ogni anno;
 2. Ditta Schindler per Euro 4.781,40 oltre iva per ogni anno;
 3. Ditta Tes Elevator System per Euro 1.875,00 oltre iva per ogni anno;
 4. Ditta Argowatt nessun preventivo ;
 5. Ditta GBD Srl nessun preventivo;
 6. Ditta Messina Manutenzione ed Impianti nessun preventivo;
- CONSIDERATO** che il preventivo economicamente più vantaggioso è risultato essere quello della ditta Tes Elevator System per un importo pari ad Euro 1.875,00 oltre iva annui per un totale di Euro 7.500,00 per anni 4;





- CONSIDERATO che secondo le procedure previste dalla vigente normativa in materia di affidamenti di servizi e forniture, per l'affidamento incarico per contratto manutenzione ordinaria ascensori del Teatro Vittorio Emanuele periodo Marzo 2023 – Marzo 2027, è stato acquisito il C.I.G **ZD939D3189**;
- VISTO il Decreto del MEF del 27 giugno 2017 e le modalità di attuazione dell'articolo 1 del decreto legge 50/2017 sullo Split Payment;
- VISTA la L.R. n. 4/95;
- VISTO lo Statuto dell'Ente;
- VISTO il decreto legislativo 165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTA la L.R. 15 maggio 2000 n. 10;
- VISTO il C.C.R.L. comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della l.r. 10/2000
- VISTA la deliberazione n. 39 del 12.7.2021 recante "Regolamento di organizzazione ex art. 1 c. 3, L.R. 15 maggio 2000 n. 10";
- VISTO il D.A. n. 2379 del 15.9.2021 a firma dell'Assessore regionale al Turismo, Sport e Spettacolo che approva il citato Regolamento;
- VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13.10.2021 recante "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.9.2021";
- VISTO il provvedimento del Presidente n. 1 del 28 Febbraio 2023 di conferma e proroga n. 5 del 2022 del 30.11.2022 limitatamente alla P.O. assegnata al dipendente Sig. Gaetano Cambria fino al 30.11.2023 e, per effetto del collocamento a riposo del Rag. Gatto Santo (Posizione Organizzativa Uffici Tecnici) e per il periodo strettamente necessario al conferimento ad altro dipendente della relativa posizione organizzativa, di assegnazione della Responsabilità dei seguenti uffici tecnici: Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala, accoglienza e informatici;
- PRESO ATTO del provvedimento del Presidente n. 1 del 30 Novembre 2021 disposizioni attuative della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22.11.2021 per il conferimento di Posizioni Organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19-21 del CCRL 2016-2018 comparto non dirigenziale Regione Sicilia e Enti art. 1 L.R. 10/2000;
- VISTA la proroga per la posizione e organizzativa del Sig. Gaetano Cambria fino al 31.12.2023 giusto provvedimento commissariale n. 1/2023;
- VISTO il Provvedimento del Commissario Straordinario n. 1 del 23/01/2024 con il quale viene confermata la P.O. assegnata con i prefati provvedimenti dal 24 Gennaio al 29 Febbraio 2024 al Sig. Cambria Gaetano;
- VISTO il **D.D.G. n. 16/S8 del 23.01.2024** di autorizzazione, ai sensi dell'art. 43 e delle disposizioni contenute nell'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e s.m.i. alla gestione provvisoria del bilancio dell'E.A.R. Teatro V. Emanuele di Messina fino al 30/04/2024, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2024 nel bilancio pluriennale 2023-2025 adottato con delibera n. 52 del 28/08/2023 del C.d.A dell'Ente e approvato con D.D.G. n. 1966/S8 del 05/09/2023, al fine di non arrecare pregiudizio al regolare funzionamento dell'Ente;





- VISTA la delibera del CdA n° 3 del 22 Gennaio 2016 di adesione al protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" con obbligo per questa amministrazione di ottemperare a tutti gli obblighi in esso previsti;
- DATO ATTO altresì, dell'assenza di conflitto di interessi in base alle linee guida del PNA 2019 sul responsabile dell'ufficio che adotta il presente provvedimento;
- RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare l'importo di Euro 1.143,75 iva compresa che trova disponibilità al cap. 103280 (manutenzione ascensori) Miss. 5, Prog. 2, Tit. 1, Macro Aggr.to 103, impegno pluriennale, per incarico manutenzione ordinaria ascensori del Teatro Vittorio Emanuele periodo di riferimento Luglio. Dicembre 2023, servizio affidato alla ditta TES ELEVATOR SYSTEM, secondo i dati specificati nella tabella riassuntiva al punto 3);

3) TABELLA RIASSUNTIVA

DITTA	FATTURA	IMPEGNO DI SPESA	IMPORTO COMPLESSIVO	IVA	C.I.G.
TES ELEVATOR SYSTEM	19/SP del 13.12.2023	110/2023	Euro 1.143,75	Euro 206,25	ZD939D3189

- 4) di impegnare l'importo di Euro 2.287,50 iva compresa al cap. 103280 (manutenzione ascensori) Miss. 5, Prog. 2, Tit. 1, Macro Aggr.to 103, impegno pluriennale, per incarico manutenzione ordinaria ascensori del Teatro Vittorio Emanuele periodo di riferimento Gennaio - Dicembre 2024 affidato alla ditta Tes Elevator System, C.I.G. **ZD939D3189**;
- 5) di accertare che il seguente programma di impegno e liquidazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Messina 06 Febbraio 2024

Istruttore
Lo Turco Antonino
Ufficio Gestione e manutenzione patrimonio
palcoscenico e mostre

Gioacchino Pedicini
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici

Titolare P.O.
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
Sig. Gaetano Gambria