



7D 5506

del 5/3/2024



R.G. N° 109/2024

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.

Messina 29.02.2024

L'Istruttore

DETERMINAZIONE N. 23 DEL 29.02.2024

OGGETTO: liquidazione fattura n° 02 /PA -2024 in favore dell'avv. Gioacchino Villanti - saldo incarico legale Tribunale di Messina sez. Lavoro n. 1127/2018 R.G.

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione

#### UFFICIO AMMINISTRATIVO

Vista la L.R. n. 4/95;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il decreto legislativo 165/2001;

Vista la L.R. 10/2000;

Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";

Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";

Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 che, in attuazione al provvedimento del Presidente n. 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 01 del 23.01.2024 avente ad oggetto la conferma sino alla data del 29.02.2024 della P.O. già assegnata al dipendente Sig. Cambria Gaetano, giusta Provvedimento Presidenziale n. 1/2023 del 28.02.2023;

Premesso che nell'anno 2018 è stato notificato all'Ente il ricorso n. 1127/2018 R.G. depositato c/o il Tribunale di Messina, sez. lavoro dall'Avv. Nicolò Valentini nell'interesse della Sig. *OMISSIS* *OMISSIS* dipendente dell'Ente con contratto a tempo indeterminato;

Che con decreto n° 05 in data 10.10.2018 il Commissario ad acta ha manifestato la volontà dell'Ente di costituirsi in giudizio in opposizione al citato ricorso conferendo incarico legale all'avv. Gioacchino Villanti del foro di Catania;

Richiamata la determinazione della U.Org. Amministrativa n° 63 del 11 Ottobre 2018 il cui contenuto si intende qui integralmente riportato;

**Dato atto** che il predetto giudizio è stato definito dal GIJ. adito con sentenza n° 256/2024, favorevole all'Ente;





**Vista** la fattura emessa dall'avv. Gioacchino Villanti per il saldo delle competenze maturate in relazione alla prestazione professionale resa;

**Considerato** che l'importo fatturato dal professionista rientra nel budget determinato in sede di conferimento dell'incarico, avuto riguardo in particolare alla fase decisionale del giudizio in oggetto;

**Ritenuto** di procedere alla liquidazione della fattura n° 02/PA-2024 e accertato che l'importo complessivo di Euro 1.704,30 trova disponibilità nell'ambito dei residui passivi all'impegno n° 389/2018 registrato al cap. 103435;

**Visto** il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;

**Visto** il D.D.G. n° 1966/ S8 del 05 settembre 2023 che approva il Bilancio Pluriennale 2023/2025;

**Visto** il D.D.G. n-16/ S8 del 22-01-2024 che approva la gestione provvisoria dell'E.A.R. Teatro di Messina fino al 30.04.2024;

**Attestata** (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del procedimento e al titolare di P.O. competente all'adozione del presente provvedimento;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

**Dato atto** che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);

Attesa la propria competenza;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

### DETERMINA

Viste le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- 1) autorizzare la liquidazione della fattura n 02 del 27.02.2024 per l'importo complessivo di Euro 1.704,30 in favore dell'avv. Gioacchino Villanti;
- 2) dare atto che il suddetto importo è relativo al saldo delle competenze dovute avuto riguardo all'incarico di costituzione in giudizio per opposizione al ricorso R.G. 1127/2018 (sentenza n. 256/2024), giusta Decreto del Commissario ad acta n° 05 del 10.10.2018;
- 3) di accertare, al fine di un controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Cetty Maiani  
Responsabile U. Amministrativo



Gaetano Cambria  
Titolare P.O.

