



ID 5633

R.G. N° 214/2024

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.

Messina, 29.05.2024

L'Istruttore Livia Bruno

DETERMINAZIONE N. 17 DEL 29.05.2024

OGGETTO: Liquidazione saldo TFR per collocazione in quiescenza Sig. O.M.I.S.S.I.S

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione

UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Vista la L.R. n. 4/95

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001;

Vista la L.R. n. 10/2000;

Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo regolamento di organizzazione degli uffici approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.09.2021;

Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";

Visto il Decreto del Presidente n. 01 del 30.11.2021 con il quale è stata conferita al sottoscritto, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari e della Programmazione;

Vista la Determinazione n. 18 del 21.02.2022 che, in attuazione del provvedimento del Presidente n. 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura dei processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli uffici;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 23.01.2024 con il quale è stata assegnata al dipendente, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari - Tecnici e della Programmazione;



Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 26.03.2024 con il quale è stata prorogata al dipendente, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi – Finanziari – Tecnici e della Programmazione fino al 30.04.2024;

Visto altresì il Decreto del Commissario Straordinario n. 3 del 07.05.2024 con il quale è stata prorogata al dipendente, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi – Finanziari – Tecnici e della Programmazione fino al 30.06.2024;

Richiamata la Delibera del Commissario Straordinario n. 34 del 24/04/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/26 dell'E.A.R. "Teatro di Messina";

Richiamato il D.D.G. n. 606/S8 del 06/05/2024 con il quale l'Assessorato Regionale al Turismo, Sport e Spettacolo ha approvato il bilancio di previsione pluriennale 2024-26 dell'E.A.R. "Teatro di Messina";

Premesso che il Sig. O.M.I.S.S.I.S. nato OMISSIS il O.M.I.S.S.I.S. ex dipendente di questo Ente dal 01.01.1996 con contratto a tempo indeterminato, full time, è stato collocato in quiescenza con decorrenza 1 gennaio 2024 per raggiunti limiti d'età, come risulta dagli atti d'ufficio;

Che con Determinazione dell'Ufficio Amministrativo n. 60 del 14/12/2023 con la quale si è preso atto della risoluzione del contratto con il dipendente predetto ed è stato dato mandato all'Ufficio Economico-finanziario e all'Ufficio Paghe di quantificare le somme dovute a titolo di TFR ed altresì alla elaborazione del correlato ruolino di pagamento e liquidazione;

Richiamato il proprio provvedimento n. 40 del 29.12.2023 con il quale è stato impegnato l'importo di € 7.017,50 a titolo di acconto sul TFR maturato (pari a € 46.468,95) rinviando l'impegno a saldo in data successiva all'elaborazione dei cedolini paga relativi alla chiusura del rapporto di lavoro;

Vista la nota con la quale la "Santander Consumer Bank" ha comunicato l'ammontare del debito del predetto dipendente per l'estinzione del della cessione del quinto in essere alla data 01.01.2024 e pari a € 16.553,59;

Vista altresì la successiva nota (prot. 779 del 16.02.2024) con la quale la citata finanziaria diffidava l'Ente a versare in proprio favore la quota TFR maturata dal Sig. O.M.I.S.S.I.S. e vincolata al finanziamento del quinto dello stipendio per l'importo del debito rimanente;

Richiamato inoltre il proprio provvedimento n. 5 del 21.02.2024 con il quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2024/26, veniva liquidato un acconto sul TFR maturato dal predetto dipendente;

Considerato che in esecuzione al predetto provvedimento tale acconto sul TFR è stato versato alla società "Santander Consumer Bank" a parziale estinzione del debito del Sig. O.M.I.S.S.I.S.;

Ritenuto di dover liquidare al dipendente, a saldo del TFR maturato alla data del 31.12.2023, l'importo di € 39.451,45 e contestualmente provvedere al versamento dell'importo di € 9.972,03, pari alle somme dovute dallo stesso alla finanziaria per l'estinzione della cessione del quinto in essere mediante versamento in favore della "Santander Consumer Bank" secondo le modalità di pagamento indicate nella nota prot. 779/2024;

Vista la nota prot. 945 del 27.05.2024, a firma del responsabile dell'Ufficio Paghe, di trasmissione del relativo cedolino paghe;

Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;

Attestata (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo alla sottoscritta;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

Dato atto che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);

Attesa la propria competenza;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
1. Impegnare la spesa complessiva di € 39.451,45 quale quota a saldo del TFR maturato dal dipendente Sig. O.M.I.S.S.I.S., al cap. 116000 (5.2.1.104.) del corrente bilancio di previsione;
2. Liquidare al Sig. O.M.I.S.S.I.S il predetto importo detratta la trattenuta di € 9.972,03 che dovrà essere versata in favore della "Santander Consumer Bank" secondo le modalità di pagamento indicate nell'allegata nota prot. 779/2024;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine della regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
4. dare atto che l'ufficio economico-finanziario è onerato degli adempimenti e del seguito di competenza per dare attuazione al presente provvedimento.

U. Economico-finanziario

La responsabile

Arch. Livia Bruno

