



ID 5660

R.G. N' 238/2024

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione di cui si propone l'adozione.

Messina, 13.06.2024

L'Istruttore Livia Bruno

DETERMINAZIONE N. 20 DEL 13.06.2024

OGGETTO: Impegno e liquidazione TFR per collocazione in quiescenza Sigg.ri: *OMESSIA*,
OMESSIA *OMESSIA*

Il Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi, Finanziari e della Programmazione

UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Vista la L.R. n. 4/95

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001;

Vista la L.R. n. 10/2000;

Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo regolamento di organizzazione degli uffici approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.09.2021;

Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con D.A. 15.09.2021";

Visto il Decreto del Presidente n. 01 del 30.11.2021 con il quale è stata conferita al sottoscritto, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari e della Programmazione;

Vista la Determinazione n. 18 del 21.02.2022 che, in attuazione del provvedimento del Presidente n. 1/2021, dispone l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura dei processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli uffici;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 23.01.2024 con il quale è stata assegnata al dipendente, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi - Finanziari - Tecnici e della Programmazione;





Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 26.03.2024 con il quale è stata prorogata al dipendente, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi – Finanziari – Tecnici e della Programmazione fino al 30.04.2024;

Visto altresì il Decreto del Commissario Straordinario n. 3 del 07.05.2024 con il quale è stata prorogata al dipendente, sig. Gaetano Cambria, la funzione di Titolare di Posizione Organizzativa degli Uffici Amministrativi – Finanziari – Tecnici e della Programmazione fino al 30.06.2024;

Richiamata la Delibera del Commissario Straordinario n. 34 del 24/04/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/26 dell'E.A.R. "Teatro di Messina";

Richiamato il D.D.G. n. 606/S8 del 06/05/2024 con il quale l'Assessorato Regionale al Turismo, Sport e Spettacolo ha approvato il bilancio di previsione pluriennale 2024-26 dell'E.A.R. "Teatro di Messina";

Premesso che il Sig. **OMISSIS** dipendente di questo Ente dal 01.01.1996 con contratto a tempo indeterminato, full time – collocato in categoria C posizione economica C2, è stato collocato in quiescenza con decorrenza 1 febbraio 2024 per raggiunti limiti d'età;

Che il Sig. **OMISSIS** dipendente di questo Ente dal 01.01.1996 con contratto a tempo indeterminato, full time, collocato in categoria C posizione economica C5, è stato collocato in quiescenza con decorrenza 1 febbraio 2024 mediante la "pensione anticipata flessibile" (cd. Quota 103);

Che il Sig. **OMISSIS** il dipendente di questo Ente dal 01.01.1996 con contratto a tempo indeterminato, full time – collocato in categoria C posizione economica C5, è stato collocato in quiescenza con decorrenza 1 maggio 2024 per raggiunti limiti d'età;

Che il Sig. **OMISSIS** dipendente di questo Ente dal 20.10.2021 con contratto a tempo indeterminato part-time e dal 29.09.2022 con contratto full time – collocato in categoria C posizione economica C1, è stato collocato in quiescenza con decorrenza 1 maggio 2024 per raggiunti limiti d'età;

Vista la Determinazione dell'Ufficio Amministrativo n. 19 del 21/02/2024 con la quale si è dato corso agli adempimenti consequenziali alla risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente Sig. **OMISSIS** ed è stato dato mandato all'Ufficio Economico-finanziario e all'Ufficio Paghe di quantificare le somme dovute a titolo di TFR ed altresì alla elaborazione del correlato ruolino di pagamento e liquidazione;

Vista altresì la Determinazione dell'Ufficio Amministrativo n. 1 del 24/01/2024 con la quale si è dato corso agli adempimenti consequenziali alla risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente Sig. **OMISSIS** ed è stato dato mandato all'Ufficio Economico-finanziario e all'Ufficio Paghe di quantificare le somme dovute a titolo di TFR ed altresì alla elaborazione del correlato ruolino di pagamento e liquidazione;

Vista infine la Determinazione dell'Ufficio Amministrativo n. 29 del 19/04/2024 con la quale si è dato corso agli adempimenti consequenziali alla risoluzione del rapporto di lavoro con i dipendenti Sigg. **OMISSIS** ed è stato dato mandato all'Ufficio Economico-





finanziario e all'Ufficio Paghe di quantificare le somme dovute a titolo di TFR ed altresì alla elaborazione dei correlati ruolini di pagamento e liquidazione;

Rilevato che i dipendenti sopra citati, alla data di fine rapporto, hanno maturato un'indennità di trattamento di fine rapporto, di cui alla nota prot. 1020/int. del 07.06.2024 che specifica gli importi individuali, per la somma complessiva di € 139.719,85 (comprensiva di rivalutazione);

Ritenuto di dover provvedere in merito impegnando l'importo complessivo di € 162.586,12 in favore dei citati dipendenti e disponendo la liquidazione delle importi così come indicati nella citata nota prot. 1020/int./2024;

Visto il Testo del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e la L 23 dicembre 2014, n. 190;

Attestata (ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo alla sottoscritta;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo;

Dato atto che con la firma del presente atto viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa (D.lgs. 118/2011);

Attesa la propria competenza;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

1. di ritenere le promesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 162.586,12 (comprensiva di rivalutazione) al cap. 116000 (5.2.1.104.), quale importo occorrente al pagamento del TFR per il personale in parola;
3. di liquidare, il predetto importo in favore dei citati dipendenti nella misura individualmente maturate come da cedolini allegati alla nota prot. 1020/int./2024;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
5. dare atto che l'ufficio economico-finanziario è onerato degli adempimenti e del seguito di competenza per dare attuazione al presente provvedimento.

Ufficio Economico/Finanziario
Il Responsabile
Arch. Livia Bruno



U. Economico - finanziario
Titolare di P.O.
Sig. Gaetano Cambria

