



E.A.R. TEATRO DI MESSINA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Delibera n° 83 del 21.11.2024

OGGETTO: approvazione esiti procedura "assunzione obbligatoria personale appartenente alle categorie protette ai sensi degli artt. 1 – 3 della Legge 12.3.1999 n. 68 art. 3".

L'anno duemilaventiquattro il giorno 21 del mese di novembre alle ore 12:30 e segg., nella sede dell'E.A.R. Teatro di Messina, giusta Decreto assessorile di nomina n. 32/Gab del 07.09.2023 e Decreti di proroga n. 39/Gab del 05.12.2023 - n. 5/Gab del 05.3.2024 - n. 11/Gab del 05.6.2024 e n. 15/Gab. del 04.09.2024

quota d'obbligo prevista dalla normativa medesima e ad osservare precisi vincoli per effettuare le assunzioni in conformità a quanto previsto dall'art. 35 del Decreto Legislativo n. 165/2001 in tema di procedure per le assunzioni presso le pubbliche amministrazioni;

VISTA E RITENUTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 91 in data 23.12.2021 con la quale si dava atto che, avuto riguardo alle assunzioni obbligatorie di cui alla citata L. 68/99, questo Ente era tenuto all'assunzione di n. 4 unità (art. 3) ed altresì di n. 1 unità (art. 18), per il rispetto della quota d'obbligo prevista per le amministrazioni con più di 50 dipendenti;

VISTA E RECEPITA l'attività istruttoria di cui alla nota della Direzione degli Uffici prot. n. 1965 del 20.11.2024 per come recepita, condivisa e trasmessa dalla Sovrintendenza ai fini dell'odierno atto per come di seguito;

RITENUTO che sussistono le condizioni di fatto e di diritto per dar corso all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato dei Sigg.ri S.L. e G.R., altresì in esito al colloquio, riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 3 della L. 68/1999, svoltosi presso gli uffici dell'Ente lo scorso 06 novembre a cui i candidati per come individuati dal Centro per l'impiego di Messina, giusta comunicazioni Prot. n. 49150 e Prot. n. 49159, sono stati invitati a presentarsi;

SENTITO il SOVRINTENDENTE in relazione a quanto trasmesso;

SENTITO il Responsabile del procedimento ed il Dirigente per quanto di competenza degli uffici;

SENTITO il Funzionario Responsabile dell'Ufficio Economico Finanziario in ordine al visto di regolarità contabile che è espresso in calce al presente atto e **VISTO** il parere di regolarità contabile reso in calce alla proposta;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnico amministrativa resa in calce all'odierno atto;

VISTI E RICHIAMATI la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 12 del 6 ottobre 2023 di approvazione del vigente P.I.A.O. triennio 2023 – 2025, altresì aggiornato nel triennio 2024/2026 dagli atti di programmazione strategica e generale, dagli atti di indirizzo per gli obiettivi generali e speciali della programmazione economico finanziaria, dalle azioni di consolidamento, per la programmazione della stagione teatrale e degli eventi teatrali collaterali (D.C.S. 50/2024 ed atti a seguire) e delle funzioni amministrazione generali e trasversali;

RISCONTRATA

la coerenza dell'odierno atto alla citata programmazione strategica e generale in ragione dei fabbisogni di risorse del personale rilevati nell'organizzazione a cui far fronte attraverso il reperimento di nuove risorse dall'esterno a valere sul budget assunzionale vincolato per le assunzioni obbligatorie delle categorie protette ai sensi dell'art. 1 della cit. L. n. 68/1999 ss.mm.ii. nelle quote d'obbligo indicate dall'art. 3 della citata disciplina, nonché alle finalità ed agli obiettivi di Valore Pubblico ivi declinati;

RITENUTA pertanto la necessità, tenuto conto degli esiti istruttori recepiti con l'odierno atto, di perfezionare la procedura in oggetto relativa all'avviamento degli iscritti nella specifica lista all'ufficio regionale competente per il personale disabile di cui all'articolo 1 della L. 68/1999 nella misura di due unità da imputarsi alla copertura della predetta quota d'obbligo come definita con la citata deliberazione n. 91 del 23.12.2021 ed altresì da inquadrare, per la procedura di specie, nel profilo di Collaboratore, Ctg B posizione economica B1 per i servizi di portierato;

VISTI l'art. 6-bis della legge n. 241/1990, gli artt. 6, comma 2, 7 e 14, commi 2 e 3 del DPR n. 62/2013 ss.mm.ii., articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e l'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di dare atto di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;”

DATO ATTO

che ai fini della presente provvedimento, ai sensi della citata disciplina e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e/o dell'Organo adottante il presente atto e che sono acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati circa l'attestazione dell'assenza di conflitto di interessi;

Ritenuto doversi procedere per le finalità e nelle funzioni sopra esposte

DELIBERA



1. la narrativa si intende qui integralmente riportata e forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. dare ulteriore seguito degli atti di programmazione citati in premessa ed alla deliberazione del

Consiglio di Amministrazione n. 91 del 23.12.2021 con la quale si stabiliva la quota delle assunzioni obbligatorie di cui alla citata L. 68/99 a cui questo Ente era tenuto dando mandato agli Uffici del seguito procedurale in ragione della programmazione del fabbisogno di risorse umane in ragione della predetta quota d'obbligo (art. 3, L. n. 68/99) e conseguentemente recepire ed approvare l'attività degli Uffici e gli esiti istruttori in quanto conformi agli obblighi assunzionali a cui l'Ente deve assolvere;

3. conseguentemente approvare e autorizzare l'assunzione di n. 2 unità di personale, S.L. e G.R., per il profilo di Collaboratore, Ctg B posizione economica B1, con contratto a tempo pieno e indeterminato, nel rispetto della disciplina citata in premessa;
4. approvare lo schema di contratto individuale di lavoro allegato al presente atto;
5. dare atto che le attività in oggetto sono coerenti con i programmi e gli obiettivi della programmazione triennale del PIAO 2023-2025, altresì aggiornato nel triennio 2024/2026 dagli atti di programmazione strategica e generale, dagli atti di indirizzo per gli obiettivi generali e speciali della programmazione economico finanziaria, dalle azioni di consolidamento, per la programmazione della stagione teatrale e degli eventi teatrali collaterali (D.C.S. 50/2024 ed atti a seguire) e delle funzioni amministrazione generali e trasversali
6. dare atto la coerenza dell'odierno atto alla programmazione dei fabbisogni di risorse del personale nell'organizzazione dell'Ente a cui far fronte attraverso il reperimento di nuove risorse dall'esterno a valere sul budget assunzionale vincolato per le assunzioni obbligatorie delle categorie protette ai sensi dell'art. 1 della cit. L. n. 68/1999 ss.mm.ii. nelle quote d'obbligo indicate dall'art. 3 della citata disciplina, nonché alle finalità ed agli obiettivi di Valore Pubblico ivi declinati;
7. dare atto che la spesa per l'assunzione del personale di che trattasi risulta già programmata e trova copertura al cap. 101040 ed agli ulteriori correlati capitoli del bilancio dell'Ente afferenti le spese per il personale nell'accantonamento per la predetta quota d'obbligo ex art. 3 l.n. 68/1999;
8. dare mandato al Sovrintendente, alla Direzione degli Uffici ed al responsabile del procedimento dell'Ufficio Amministrativo, per quanto nelle rispettive funzioni e competenze, per i conseguenti atti ed adempimenti e comunicazioni conseguenti alla deliberazione assunta;
9. mandare all'Ufficio finanziario nonché all'Ufficio tributi ed avviamento al lavoro ed all'Ufficio personale paghe e stipendi per quanto di rispettiva competenza;
10. dare atto che tutta la documentazione citata nella Relazione istruttoria prot. 1965-2024 è agli atti del competente Ufficio Amministrativo/Gestione personale;
11. informare il RPCT e disporre, a cura dell'Ufficio Trasparenza, la pubblicazione della presente deliberazione nel sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione e sottosezioni di "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e del dlgs. 36/2023 ss.mm.ii.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Sovrintendente
Avv. Gianfranco Scoglio



Il Commissario Straordinario
Dott. Orazio Miloro

