



R.G. N° 323/2024

Ufficio proponente: Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza e legittimità della seguente determinazione di cui si propone l'adozione.

Altresì, si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria e per la proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.

Messina, 31 Ottobre 2024

"Ufficio Amministrativo"

Il responsabile

Cetty Maiani

Parere/visto di regolarità contabile

Si attesta per quanto di competenza la regolarità contabile dell'atto e la relativa copertura finanziaria ai sensi del T.U. d.lgs 118/2011 ss.mm.ii.

"Ufficio Economico finanziario"

Il responsabile del procedimento

Arch Livia Bruno

ID 5788

DETERMINAZIONE N. 62 DEL 31 OTTOBRE 2024

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione per rimborso spese di missione 25 ottobre c.a. in favore del dott. Nicola Galizzi componente effettivo del Collegio dei Revisori – (giusta Decreto Assessorile n. 27/Gab. 2023) – adempimenti

LA DIREZIONE DEGLI UFFICI

SU PROPOSTA

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Vista la L.R. n. 4/95;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 10/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

Visti per quanto attiene gli atti e le policies di organizzazione e gestione dell'Ente:

- il D.A. n. 2379 del 15/09/2021 che approva il Regolamento di Organizzazione dell'Ente Teatro da parte dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo e gli atti di organizzazione attuativi del medesimo; la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";

ed altresì





il Provvedimento del Sovrintendente n. 6 del 22.10.2021 avente per oggetto Disposizioni attuative regolamento organizzazione degli uffici approvato con D.A.15.09.2021; il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30.11.2021 avente per oggetto Disposizioni attuative della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22.11.2021 per il conferimento di Posizioni Organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 o 21 del CCRL 2016-2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana e enti art. 1 L.R. 10/2000; la determinazione del responsabile della PO Tecnica n. 17 del 31 gennaio 2022; la determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 del responsabile della PO Amministrativa e successiva determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 del responsabile della PO amministrativa che, in attuazione al provvedimento del Presidente n° 01/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla mappatura di processi e procedimenti secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento;

la deliberazione del Commissario Straordinario n. 05 del 29 gennaio 2024 di conferimento dell'incarico di Direzione degli Uffici al Dirigente a decorrere dalla data insediamento del dirigente del 1 luglio 2024;

ed altresì

- la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

- il vigente PIAO 2023 – 2025 approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 12 del 06 ottobre 2023, in corso di aggiornamento;

Visto il D.A. n. 27/Gab. del 07 Luglio 2023 con il quale è stato ricostituito il Collegio dei Revisori dei conti dell'Ente i cui componenti risultano essere: dott. Natale Soraci, Presidente - dott. Salvatore Di Bartolo e dott. Nicola Galizzi componenti effettivi;

Visto il verbale di insediamento del citato Organo di controllo - n° 01 in data 21 luglio 2023 - ed altresì richiamata la disciplina regionale di riferimento rispetto ai compiti ed alle attività dei revisori dei conti;

Visto l'articolo 2 del già citato D.A. n. 27/Gab. che dispone: *“per l'espletamento dell'incarico conferito al Collegio dei revisori sono corrisposti i rimborsi relativi alle spese di missione regolarmente documentate, nonché ogni quant'altro compenso previsto, ai sensi dell'art. 17 della legge regionale 12 maggio 2010 n. 11 e dalle relative disposizioni attuative”*;

Dato atto

che, al fine di assolvere al proprio mandato ed ai compiti assegnati, il dott. Galizzi, nella qualità di Componente effettivo del Collegio dei Revisori, in data 25 ottobre u.s. ha partecipato alla riunione del Collegio convocata presso la sede dell'Ente Teatro;

che il predetto ha sostenuto spese di missione per complessivi Euro 179,60 così come rendicontate e giustificate nell'istruttoria con l'istanza di rimborso prot. int. 1826/2024;

Visto il regolamento interno dell'Ente che disciplina le missioni e le trasferte, Deliberazione n° 09 del 16.02.2024;

Ritenuto di procedere formalmente al finanziamento della spesa così come sopra indicata, che trova copertura al cap.115695 (5.2.1.103) del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio 2024, liquidando altresì le predette spettanze;

Richiamata l'istruttoria svolta dall'Ufficio circa la spettanza del predetto rimborso oltre all'indennità già liquidata in separato provvedimento;





Visti

- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n° 606/S8 del 06 maggio 2024 che approva il Bilancio Pluriennale 2024-2026 dell'Ente adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 24.04.2024;
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato dal CdA dell'Ente con Delibera del Commissario Straordinario n. 13 in data 06 ottobre 2023, sul quale il Collegio dei Revisori ha espresso "parere favorevole" (verbale n. 05 del 05.10.2023);
- la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 12 del 6 ottobre 2023 di approvazione del P.I.A.O. aggiornamento triennio 2023 – 2025 e riscontrata la coerenza del presente atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico;

Vista e recepita l'istruttoria a cura del responsabile del procedimento;

Dato atto altresì che con la sottoscrizione del presente provvedimento è espresso il parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Sentito il responsabile dell'Ufficio economico finanziario dell'Ente ai fini del VISTO di regolarità contabile e della attestazione di compatibilità finanziaria altresì apposto in calce all'odierno provvedimento

Dato atto che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento/ responsabile dell'Ufficio Amministrativo e/o per il Dirigente, in relazione al procedimento oggetto del presente provvedimento

DETERMINA

le motivazioni espresse in premessa qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente atto

- 1) di registrare impegno per Euro 179,60 al cap.115695 (rimborso spese trasferta organi dell'Ente) del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio 2024, quale ammontare complessivo delle spese sostenute, dal dott. Nicola Galizzi, per le motivazioni di cui in premessa, viste la istanza e i correlati giustificativi di spesa prodotti dallo stesso e allegati al presente atto;
- 2) di autorizzare la liquidazione del suddetto importo in favore del dott. Galizzi a titolo di rimborso delle spese dallo stesso sostenute in relazione alla riunione del Collegio tenutasi presso gli uffici dell'Ente in data 25 ottobre c.a. per come giustificata in atti;
- 3) di demandare all'Ufficio Economico Finanziario per i conseguenti adempimenti relativamente alla liquidazione dei rimborsi spesa;
- 4) di demandare all'Ufficio Amministrativo le ulteriori attività ed adempimenti relativi.

Ufficio Amministrativo

Il responsabile

Cetty Maiani



Il Dirigente

avv Concettina Siciliano

(LA DIREZIONE DEGLI UFFICI)