



R.G. N° 385/2024

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione
Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.

Messina, 27 Dicembre 2024

*“Ufficio Spettacoli, produzioni e circuitazioni sez. Prosa”
Responsabile del procedimento
Sig. Francesco Modica*

Parere/visto di regolarità contabile

Si attesta per quanto di competenza la regolarità contabile dell'atto e la relativa copertura finanziaria ai sensi del T.U. d.lgs 118/2011 ss.mm.ii

Messina, 27 Dicembre 2024

*“Ufficio Economico finanziario” ID 5317
Arch. Livia Bruno*

Determinazione n. 110 del 27 Dicembre 2024

OGGETTO: Stagione Teatrale 2024 – 2025 – attuazione programma generale del C.S. n. 50/2024 e successivi atti di eventi collaterali. Spettacolo **“Testimone d'accusa” – Liquidazione fattura a “United Artists S.R.L.” ed adempimenti;**

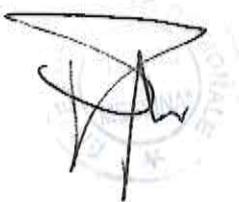
LA DIREZIONE DEGLI UFFICI

SU PROPOSTA DI

UFFICIO TECNICO DELLA PROGRAMMAZIONE

UFFICIO PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' CULTURALI E SPETTACOLI

UFFICIO SPETTACOLI, PRODUZIONI E CIRCUITAZIONI – SEZ. PROSA



Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0902408800 – 0902408801, PEC: teatrodimescina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831





Visti

la legge istitutiva dell'Ente L.R. n. 4/95;

lo Statuto dell'Ente;

decreto legislativo 165/2001;

la L.R. 10/2000;

la L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;

la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

la L.R. 29.12.2008 n. 25 at. 1, co. 10 così come aggiornato dalla L.R. 13.01.2015 n. 2

D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.ii.

Visti:

la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";

il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";

il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 – 21 del CCRL 2016 – 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000";

ed altresì Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici;

la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo";

la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo;

la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di

Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale: Teatro Vittorio Emanuele, Via Garibaldi snc, 98122 Messina

Tel. 0902408800 – 0902408801, PEC: teatrodimezzina@pec.enya.it

Partita Iva: 01940970831



organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale”;

Vista altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 05 del 29 gennaio 2024 di approvazione degli esiti della procedura concorsuale selettiva, di nomina e conferimento dell'incarico di Direzione degli Uffici con decorrenza dalla data di insediamento del Dirigente del 1 luglio 2024;

Visti

- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.D.G. n° 606/S8 del 06 maggio 2024 che approva il Bilancio Pluriennale 2024-2026 dell'Ente adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 24.04.2024;
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato dal CdA dell'Ente con Delibera del Commissario Straordinario n. 13 in data 06 ottobre 2023, sul quale il Collegio dei Revisori ha espresso “parere favorevole” (verbale n. 05 del 05.10.2023);

Vista e richiamata per quanto qui di rilievo, la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 50 del 30 agosto 2024 con la quale, su proposta formulata dal Sovrintendente coadiuvato dalla Direzione artistica, è stato approvato il programma generale per la Stagione Teatrale 2024-2025, ad in aggiornamento al vigente PIAO, altresì demandando al Sovrintendente, alla Direzione degli Uffici ed agli Uffici e servizi i provvedimenti, gli atti ed adempimenti finalizzati all'attuazione secondo il calendario ed il cronoprogramma di eventi della Stagione Teatrale 2024 - 2025;

VISTO il vigente PIAO 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 12 del 06 ottobre 2023, in corso di aggiornamento e DATO ATTO che l'odierno atto è coerente con le finalità e gli obiettivi di valore pubblico ivi declinati ed altresì aggiornati con la programmazione generale della Stagione Teatrale 2024 - 2025 (DCS n. 50 del 30 agosto 2024 e successivi atti di dettaglio e per gli eventi stagionali collaterali);

VISTA e richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 50 del 30 agosto 2024 con la quale è stato approvato il programma generale per la stagione teatrale 2024-2025 demandando al Sovrintendente, alla Direzione degli Uffici ed agli Uffici e servizi i provvedimenti, gli atti ed adempimenti finalizzati all'attuazione secondo il calendario ed il cronoprogramma di eventi della Stagione Teatrale 2024 - 2025 ed altresì visti gli atti successivi di dettaglio degli eventi e per gli eventi stagionali collaterali;

Ritenuto pertanto necessario dare attuazione al suindicato atto generale di programmazione ed indirizzo per quanto demandato agli Uffici anche con riferimento all'evento di cui in oggetto in quanto inserito nell'ambito della programmazione stagionale;

Riscontrato e recepito quanto in istruttoria;

Vista e richiamata la Determinazione n. 96 del 9 Dicembre 2024 con la quale si è recepito il contratto sottoscritto con la “**United Artist Srl**”, nella persona del legale rappresentante: **Roberta Giulia Flaminia Maria Lucca**, delegata alla firma”, che dispone del diritto di rappresentazione





dello spettacolo "**Testimone d'accusa**", con cui, in attuazione di quanto deliberato, autorizzato e demandato in delega agli Uffici, la predetta Società si impegna per tre rappresentazioni dello stesso presso il Teatro "Vittorio Emanuele" nelle giornate del 20 e 21 Dicembre 2024 alle ore 21,00 e nella giornata del 22 Dicembre alle ore 17,30 con un cachet pari a euro **28.050,00 (ventottomilacinquanta/00) Iva inclusa;**

Dato atto che la "**United Artist Srl**", ha assolto l'impegno contrattuale con la messa in scena di tre rappresentazioni dello spettacolo "**Testimone d'accusa**" al Teatro Vittorio Emanuele;

Vista pertanto la proposta e l'istruttoria formulata dal responsabile del procedimento recepita nell'odierno atto;

Sentito il Responsabile dell'Ufficio Economico Finanziario dell'Ente ai fini del visto di regolarità contabile e della attestazione di compatibilità finanziaria apposti in calce per quanto di competenza operativa ed in ragione dell'organizzazione degli uffici;

Dato atto che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina 2020 non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento e per il responsabile della Ufficio Tecnico della Programmazione, in relazione alla procedura c/o al procedimento oggetto del presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) le motivazioni espresse in premessa qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare la fattura n. 115/24 del 23 Dicembre 2024, alla "**United Artist Srl**", pari a €. **28.050,00 (ventottomilacinquanta/00) Iva inclusa**, così come previsto dalla delibera del Commissario Straordinario, al Cap. 108550.0, Miss. 5, Prog. 2, Tit. 1, Macro Aggr.to 103, denominato "Cachet compagnie di prosa - produzioni e coproduzioni prosa" dell'esercizio finanziario 2024 che presenta la correlata disponibilità economica,
- 3) di dare atto che la procedura è altresì tracciata al codice **CIG: B3965BEA82;**
- 4) dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, che è accertata la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.
- 6) Di trasmettere altresì il presente provvedimento all'Ufficio Gare e contratti, al RPCT ed all'incaricato per la trasparenza per le informazioni ed i dati di ricognizione generale e gli adempimenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.



Francesco Modica
(Resp. Ufficio Spettacoli, produzioni
e circolazioni sez. Prosa)



Avv. Concettina Siciliano
(la Direzione degli Uffici)

