

Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza della seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione.

Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.

Messina, 18 Novembre 2024

"Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici

Il responsabile del procedimento *Giocchino Pedicini - RUP*

Parere/visto di regolarità contabile

Si attesta per quanto di competenza la regolarità contabile dell'atto e la relativa copertura finanziaria ai sensi del T.U. d.lgs 118/2011 ss.mm.ii.

"Ufficio Economico finanziario"

Il responsabile del procedimento

348

15.5813 Arch Livia Bruno

DETERMINAZIONE N. 128 DEL 18 NOVEMBRE 2024

OGGITO: Impegno di spesa per fornitura e installazione scheda madre su PC in uso alla cabina regia Teatro Vittorio Emanuele - C.I.G. **B44E910F27**

1

LA DIREZIONE DEGLI UFFICI

SU PROPOSTA
DELL'UFFICIO TECNICO E ALLESTIMENTI SCENICI

Vista la L.R. n. 4/95;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il decreto legislativo 165/2001 ss.mm.ii;

Vista la L.R. 10/2000;

Vista la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

Visto il Dlgs. 36/2023 ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";

Visto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizioni attuative



regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021”;

Visto il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto “Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 - 21 del CCRL 2016 - 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000”;

Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; Vista la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto “disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo”; Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto “disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo; Vista la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto “Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale”; Vista altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 05 del 29 gennaio 2024 di approvazione degli esiti della procedura concorsuale selettiva, di nomina e conferimento dell'incarico di Direzione degli Uffici con decorrenza dalla data di insediamento del Dirigente del 1 luglio 2024;

Visti

- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

- il D.D.G. n° 606/S8 del 06 maggio 2024 che approva il Bilancio Pluriennale 2024-2026 dell'Ente adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 24.04.2024;

Visti e richiamati la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 12 del 6 ottobre 2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 2023 - 2025, altresì aggiornato nel triennio 2024/2026 dagli atti generali e di indirizzo per gli obiettivi generali e speciali della programmazione economico finanziaria, dalle azioni di consolidamento, per la programmazione degli eventi teatrali (del CS 50/2024 ed atti a seguire) e delle funzioni amministrazione trasversali e riscontrata la coerenza del presente atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico ivi declinati ed altresì aggiornati con la programmazione generale della stagione degli eventi teatrali (del CS 50/2024 e seguito);

Premesso che il computer in uso ai responsabili della cabina regia risulta non più funzionante causa





interruzione dell'accesso dei dati rendendo inaccessibile i dati memorizzati e conseguente ed impossibilità ad avviare il PC. con interruzione dei flussi e processi sottesi alle attività degli uffici e reparti;

Atteso che in considerazione della esiguità della spesa e del fabbisogno segnalato per evitare l'interruzione dei servizi, l'ufficio tecnico ha avviato immediata ricerca di mercato ed ha contattato la ditta Hardware House Srls, fornitore regolarmente abilitato ai bandi del Mercato Elettronico della P.A. e del Sistema dinamico di acquisizione M.E.P.A. per fornire un preventivo di spesa tramite avvio di una RDO n. 4827993 per la fornitura e installazione di una scheda madre tipo I5 12400 RAM 16GB;

Acquisito il preventivo della RDO n. 4827993 di Euro 270,00 oltre iva, altresì congruito dall'ufficio tecnico;

Richiamata l'istruttoria a cura del responsabile del procedimento RUP recepita nell'odierno atto prot. n. 1941 del 2024;

Considerato, pertanto, in base all'istruttoria del RUP, che altresì la ditta individuata presenta i requisiti tecnici richiesti e fiduciari e non è destinatario di altri affidamenti da parte dell'Ente Teatro ai fini del principio di rotazione negli incarichi;

Dato atto

che è stato sentito il Funzionario Responsabile dell'Ufficio Economico Finanziario in ordine al visto di regolarità contabile della procedura di affidamento dell'incarico;

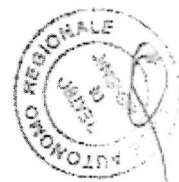
che secondo le procedure previste dalla vigente normativa in materia di affidamenti di servizi e forniture, per la fornitura e installazione di una scheda madre su PC in uso ai responsabili della cabina regia del Teatro Vittorio Emanuele è stato acquisito il C.I.G **B44E910F27**;

Richiamata per quanto applicabile al caso di specie la disciplina di cui all'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 ed all'art. 50 comma 1 lett b) D.lgs. n. 36/2023 in forza del quale <<1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: ... lett. b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante>>;

l'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023 che per "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara" dispone che "...la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante... nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 c. 1 lett a e b, del codice e dei requisiti generali o speciali previsti nel medesimo codice";

Riscontrato che considerati i principi di trasparenza, di rotazione e del risultato - occorre garantire continuità dei servizi ed integrazione con quelli istituzionali; che l'operatore economico presenta i requisiti tecnici richiesti ed è qualificato su MEPA e tra gli operatori qualificati dall'Ente;

che in ogni caso i servizi /forniture affidati non superano le soglie consentite per le quali il Codice degli appalti dispone, anche senza consultazione di più operatori economici, l'affidamento diretto ex art. 50 Dlgs.



36/2023 per l'importo inferiore a 140.000 euro

Dato atto

che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina 2020 non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento e per il Dirigente, in relazione alla procedura e/o al procedimento oggetto del presente provvedimento;

Sentito il Responsabile dell'Ufficio Finanziario ragioneria e programmazione della spesa dell'Ente ai fini del visto di regolarità contabile e della attestazione di compatibilità finanziaria altresì apposto in calce all'odierno provvedimento;


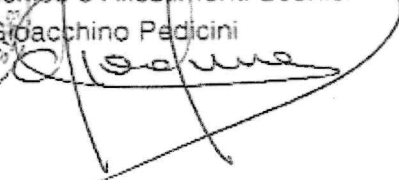
Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) la presente premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui riportata;
- 2) recepire ed approvare l'istruttoria ed approvare in conformità alla disciplina sopra citata l'affidamento della fornitura ed installazione di una scheda madre su PC in uso ai responsabili della cabina regia del Teatro Vittorio Emanuele;
- 3) conseguentemente di impegnare la spesa di Euro 270,00 oltre iva al cap. 103275 (Manutenzione varie) del corrente esercizio finanziario per la fornitura e installazione di una scheda madre su PC in uso ai responsabili della cabina regia del Teatro Vittorio Emanuele servizio affidato alla ditta Hardware House srls C.I.G. **B44E910F27**;
- 4) di autorizzare il seguito amministrativo a cura del RUP e su piattaforma MEPA con riferimento alla procedura per la quale è stato acquisito il suindicato C.I.G. demandando a successivo atto la liquidazione in esito ad attestazione di regolare esecuzione a cura dell'Ufficio tecnico medesimo e di verifica permanenza dei requisiti e/o assenza di cause ostative e/o impedimenti come di buona prassi;
- 5) di accertare che il seguente programma di impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica ed è coerente con la programmazione per obiettivi di cui al vigente PIAO per come aggiornato dagli atti di programma generali e della Stagione teatrale richiamati in premessa;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa per la verifica sull'assenza di impedimenti al pagamento verso l'operatore economico predetto circa la regolarità contributiva da effettuarsi con separato provvedimento;
- 7) Di mandare al responsabile dell'Ufficio adottante ed al responsabile alla trasparenza per gli adempimenti consequenziali

Messina, 18 Novembre 2024

IL RUP, responsabile del procedimento
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici
Giacchino Pedicini



Il Dirigente
Gongettina Siciliano
Direzione degli Uffici



Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina

Sede Legale Teatro Vittorio Emanuele Via Garibaldi 98122 Messina Tel.
090/2408800 email info@teatrovittorioemanuele.it Partita Iva: 01940970831