



R.G. N° 15/2025

Ufficio proponente: Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza e legittimità della seguente determinazione di cui si propone l'adozione.

Altresi, si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria e per la proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.

Messina, 28 Gennaio 2025

"Ufficio Amministrativo"
Il responsabile
Cetty Maiani

Parere/visto di regolarità contabile

Si attesta per quanto di competenza la regolarità contabile dell'atto e la relativa copertura finanziaria ai sensi del T.U. d.lgs 118/2011 ss.mm.ii.

"Ufficio Economico finanziario"
Il responsabile del procedimento
Arch Livia Bruno

10 5904

DETERMINAZIONE N. 05 DEL 28 GENNAIO 2025

OGGETTO: Liquidazione fattura n° 13 del 27 gennaio 2025 in favore del Dott. Domenico Amagliani - CTP ricorso n. 5650/2016 R.G. Tribunale di Messina sez. Lavoro

LA DIREZIONE

SU PROPOSTA

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Visti

la legge istitutiva dell'Ente L.R. n. 4/95;

lo Statuto dell'Ente;

il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

la L.R. 10/2000 e ss.mm.ii.;

la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

la legge regionale 12 maggio 2010 n. 11, art. 17

Visti

- la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

- la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto "Disposizioni per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo del 15.09.2021";

il Provvedimento del Sovrintendente n. 6 del 22.10.2021 avente per oggetto Disposizioni attuative regolamento organizzazione degli uffici approvato con D.A.15.09.2021;



il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30.11.2021 avente per oggetto Disposizioni attuative della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22.11.2021 per il conferimento di Posizioni Organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 o 21 del CCRL 2016-2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana e enti art. 1 L.R. 10/2000;

Visti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, dispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di funzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo"; la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale dipendente di ruolo; la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale";

Vista altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 05 del 29 gennaio 2024 di approvazione degli esiti della procedura concorsuale selettiva, di nomina e conferimento dell'incarico di Direzione degli Uffici con decorrenza dalla data di insediamento del Dirigente del 1 luglio 2024;

Visti e richiamati la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 12 del 6 ottobre 2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 2023 – 2025, altresì aggiornato nel triennio 2024/2026 dagli atti generali e di indirizzo per gli obiettivi generali e speciali della programmazione economico finanziaria, dalle azioni di consolidamento, per la programmazione degli eventi teatrali (D.C.S. 50/2024 ed atti a seguire) e delle funzioni amministrative trasversali e riscontrata la coerenza dell'odierno atto ai principi, programmi ed obiettivi di Valore Pubblico ivi declinati;

Premesso che:

- in esecuzione della deliberazione n. 44 del 06.04.2017, che integralmente si richiama ai fini dell'odierno atto, veniva conferito incarico all'avv. Giacomo Ferrari per la difesa dell'Ente nel giudizio promosso dal dipendente sig. *OMISSIS* dinanzi al Tribunale di Messina, sez. Lavoro n. 5650/2016 R.G., avente ad oggetto la ricostruzione di carriera e il riconoscimento delle consequenziali differenze economiche in applicazione del CCRL del personale del comparto non dirigenziale della regione siciliana e degli enti di cui all'art 1 della l.r. 15 maggio 2000 n 10;

- con Decreto n. 15 in data 03.4.2019 il Commissario ad acta procedeva, a causa dell'intervenuto decesso del professionista nominato, alla sostituzione dello stesso con l'avv. Alessandra Monforte;

Che l'avv. Monforte con nota introitata al protocollo di questa Amministrazione al n° 368-2022, ha comunicato all'Ente la nomina del CTU contabile, a cura del giudice adito, e, al contempo, ha rappresentato



l'opportunità che l'Ente procedesse alla nomina di un Consulente Tecnico di Parte per l'incombente istruttorio;

Che in ragione della circostanza suddetta, il C.d.A. con deliberazione n° 28-2022 ha manifestato la volontà di conferire l'incarico di CTP al dott. Domenico Amagliani per le conoscenze acquisite e le competenze che il dott. Amagliani ha maturato nella specifica materia del giudizio *de quo*;

Che con determinazione della U. Org. Amministrativa n° 36-2022 è stato approvato il disciplinare d'incarico e, contestualmente, è stato confermato l'impegno n. 218 al cap. 103435 bilancio 2021-2023 per l'importo complessivo di Euro 888,16;

Dato atto che il professionista ha espletato le attività correlate all'incarico ricevuto, quale consulente tecnico di parte nel giudizio in oggetto, come in atti dell'Ufficio Amministrativo;

Vista la fattura n. 13 emessa dal dott. Amagliani in data 27 gennaio 2025 e acquisita dall'Ente attraverso il sistema SDI che espone l'importo complessivo Euro 888,16 a saldo delle competenze correlate alla prestazione resa, con riferimento al giudizio in oggetto;

Riscontrata la regolare esecuzione della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite e ritenuto che nulla osti alla liquidazione delle competenze fatturate;

Verificata la corrispondenza dell'importo fatturato all'ammontare delle competenze pattuite in sede di conferimento dell'incarico, giusta Disciplinare;

Accertata ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'esecuzione del presente provvedimento con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti

- il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

- il D.D.G. n° 606/S8 del 06 maggio 2024 che approva il Bilancio Pluriennale 2024-2026 dell'Ente adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 24.04.2024;

- Visto il D.D.G. n° 47/S8 del 16-01-2025 che approva la gestione provvisoria del bilancio dell'E.A.R. Teatro di Messina fino al 30-04-2025;

- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato dal CdA dell'Ente con Delibera del Commissario Straordinario n. 13 in data 06 ottobre 2023, sul quale il Collegio dei Revisori ha espresso "parere favorevole" (verbale n. 05 del 05.10.2023);

Dato atto altresì che con la sottoscrizione del presente provvedimento è espresso il parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Dato atto che il professionista in oggetto ha reso le dichiarazioni ed altresì l'attestazione di regolarità contributiva e fiscale ai fini del presente procedimento;

Sentito il responsabile dell'Ufficio economico finanziario dell'Ente ai fini del VISTO di regolarità contabile e della attestazione di compatibilità finanziaria altresì apposto in calce all'odierno provvedimento;

DATO ATTO che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina

~~non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del~~



procedimento/ responsabile dell'Ufficio Amministrativo e/o per il Dirigente, in relazione alla procedura e/o al procedimento oggetto del presente provvedimento

DETERMINA

le motivazioni espresse in premessa qui si intendono ripetute e trascritte e formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) di autorizzare la liquidazione della fattura n° 13 del 27 gennaio 2025 in favore del dott. Domenico Amagliani *OMISSIS* per l'importo complessivo di Euro 888,16 quale saldo delle competenze dovute, giusta deliberazione del C.d.A. n° 28 del 06.05.2022 e Disciplinare di incarico per le funzioni di CTP nel giudizio n. 5650/2016 R.G. instaurato dinanzi al Tribunale di Messina, sez. Lavoro e già definito con sentenza n. 1754-2024;
- 2) dare atto e confermare che la spesa complessiva di Euro 888,16 trova copertura nella gestione residui del bilancio 2021-2023 all'impegno n. 218 registrato al cap. 103435;
- 3) di demandare al RUP: anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione; gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) di inviare la presente, per il seguito di competenza, all'Ufficio Economico Finanziario dell'Ente.

Ufficio Amministrativo

Il responsabile

Cetty Malani

[Handwritten signature]

Il Dirigente

avv Concettina Siciliano

(LA DIREZIONE DEGLI UFFICI)

[Handwritten signature]