



R.G. N° 386/2024

Si attesta, per quanto di competenza, la completezza e regolarità tecnico amministrativa dell'istruttoria svolta e la correttezza della seguente proposta di determinazione di cui si propone l'adozione. Altresì si dà atto ed attesta per quanto di competenza, che nell'istruttoria ed ai fini della proposta del seguente atto, ai sensi dell'articolo 6-bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 ss.mm.ii. e delle vigenti misure di trasparenza e prevenzione della corruzione dell'EAR, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, facenti capo al Responsabile dell'Ufficio e/o al Responsabile del procedimento e che sono state acquisite le analoghe dichiarazioni da parte dei soggetti interessati.

Messina, 26 Novembre 2024

"Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici  
Il responsabile del procedimento  
Giacchino Pedicini - RUP

Parere/visto di regolarità contabile

Si attesta per quanto di competenza la regolarità contabile dell'atto e la relativa copertura finanziaria ai sensi del T.U. d.lgs 118/2011 ss.mm.ii.

"Ufficio Economico finanziario"  
Il responsabile del procedimento

Arch Livia Bruno

ID 5874

## DETERMINAZIONE N. 30 DEL 26 NOVEMBRE 2024

OGGETTO: Impegno di spesa servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) periodo 01/01/2024 – 18/07/2024 **Z283718F64**  
Liquidazione di spesa servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) periodo 19-07-2023 – 18-07-2024 C.I.G. **Z283718F64**

1

### LA DIREZIONE DEGLI UFFICI

#### SU PROPOSTA

#### UFFICIO SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, SALA E ACCOGLIENZA, INFORMATICI

Vista la L.R. n. 4/95;  
Visto lo Statuto dell'Ente;  
Visto il decreto legislativo 165/2001;  
Vista la L.R. 10/2000;  
Vista la L. n. 241 /1990 e s.m.i.;  
Vista la L.R. n. 7 del 21/05/2019;  
Visto il Dlgs. 36/2023 ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 03 del 22/01/2016 con la quale l'E.A.R. Teatro di Messina ha aderito al "Protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa";

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 63 del 13 ottobre 2021 ad oggetto: "Disposizione per l'attuazione del nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto Assessorato regionale dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo, del 15.09.2021";

**Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina**

Sede Legale Teatro Vittorio Emanuele Via Garibaldi 98122 Messina Tel.  
090/2408800 email info@teatrovittorioemanuele.it Partita Iva: 01940970831





isto il Provvedimento del Sovrintendente n. 06 del 22 ottobre 2021 ad oggetto; "Disposizioni attuative regolamento di organizzazione degli uffici approvato con O.A. 15.09.2021";

isto il Provvedimento del Presidente n. 1 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "Disposizioni attuative della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 22 novembre 2021 per il conferimento di posizioni organizzative per vacanza ruolo dirigenziale ex artt. 19 - 21 del CCRL 2016 2018 comparto non dirigenziale Regione Siciliana ed Enti art. 1 L.r. 10/2000";

isti gli atti di organizzazione che, in attuazione al provvedimento del Presidente 1/2021, ispongono l'assegnazione del personale in relazione alla responsabilità degli Uffici e di procedimento, per mappatura di processi e procedimenti, secondo lo schema di organigramma e di inzionigramma disciplinato dal nuovo regolamento degli Uffici; Vista la Determinazione n. 17 del 31 gennaio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Tecnico, Allestimenti Scenici e Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, sala e accoglienza e informatici. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze ed individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale indipendente di ruolo"; Vista la Determinazione n. 18 del 21 febbraio 2022 con oggetto "disposizioni attuative in materia di organizzazione del personale assegnato agli Uffici Amministrativo, Gare contratti e patrimonio, Economico finanziario, Tecnico della programmazione, Stampa e comunicazione istituzionale. Mappatura per processi e procedimenti degli Uffici e delle competenze d individuazione di responsabilità di procedimento, assegnazione di compiti e funzioni al personale indipendente di ruolo; Vista la Determinazione n. 54 del 5 agosto 2022 con oggetto "Determinazione n. 8 del 21 febbraio 2022. Disposizioni interpretative ed ulteriori specificazioni relativamente ai provvedimenti in materia di organizzazione del personale, funzionamento degli Uffici alle responsabilità di procedimento ed alle competenze dell'Ufficio della programmazione ed all'Ufficio stampa e comunicazione istituzionale";

ista altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 05 del 29 gennaio 2024 di approvazione degli esiti della procedura concorsuale selettiva, di nomina e conferimento dell'incarico di Direzione degli Uffici con decorrenza dalla data di insediamento del Dirigente del 1 luglio 2024;

isti

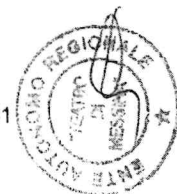
il D. Lgs n° 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

il D.D.G. n° 606/S8 del 06 maggio 2024 che approva il Bilancio Pluriennale 2024-2026 dell'Ente dotato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 24.04.2024;

isti e richiamati la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 12 del 6 ottobre 2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 2023 - 2025, altresì aggiornato nel triennio 2024/2026 dagli atti generali e di indirizzo per gli obiettivi generali e speciali della programmazione economico finanziaria, dalle azioni di consolidamento, per la programmazione degli eventi teatrali (D.C.S. 0/2024 ed atti a seguire) e delle funzioni amministrazione trasversali e riscontrata la coerenza

**Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina**

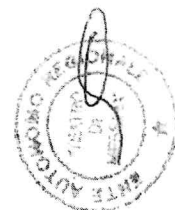
Sede Legale Teatro Vittorio Emanuele Via Garibaldi 98122 Messina Tel.  
090/2408800 email [info@teatrovittorioemanuele.it](mailto:info@teatrovittorioemanuele.it) Partita Iva: 01940970831





ell'odierno atto ai programmi ed obiettivi di Valore Pubblico ivi declinati;  
remesso che il decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro prevede che in ogni azienda con almeno un lavoratore, o un soggetto ad esso equiparato, il datore di lavoro sia obbligato ad applicare le disposizioni previste dalla legge per tutelare la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro;  
considerato che il servizio è essenziale e non può essere svolto all'interno della struttura dell'Ente, per carenza di risorse professionali qualificate;  
vista la delibera n. 25 del 24 Aprile 2020 di approvazione e affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione RSPP, per il periodo 2020-2022 per un importo annuo pari di Euro 4.000,00 oltre iva e cassa, formulata dagli uffici allo studio *04/14/15* con sede legale in Via Umberto I°, 200 Barcellona P.G.;  
vista la delibera n. 32 del 31 Maggio 2022 di proroga tecnica allo Studio Leto dell'Ing. *04/14/15* come responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per ulteriori anni 2 periodo 18 Luglio 2022 - 8 Luglio 2024 alle medesime condizioni del previgente contratto;  
reso atto che risulta necessario provvedere alla liquidazione del servizio di che trattasi per il periodo 19 Luglio 2023 18 Luglio 2024;  
considerato che il servizio è stato reso con puntualità e non risultano tracciate osservazioni e/o contestazioni dal responsabile dell'esecuzione in ordine al contratto medesimo; nè alcun altro tipo di contestazione da parte delle autorità di controllo;  
la ditta individuata presenta i requisiti tecnici richiesti e fiduciari e non è destinatario di altri affidamenti da parte dell'Ente Teatro ai fini del principio di rotazione negli incarichi;  
considerato, pertanto, in base all'istruttoria del RUP, che:  
è necessario che l'Ente, sulla base di un riscontrato fabbisogno essenziale sotteso alla programmazione dei servizi nell'ambito degli obiettivi generali e speciali, assicuri le attività di cui è oggetto per la buona riuscita degli eventi medesimi;  
che le predette attività tecnico specialistiche di cui l'Ente necessita non sono assorbibili nell'organizzazione interna per mancanza di risorse, professionalità e profili tecnici interni da dedicare allo scopo;  
reso atto  
che ai sensi della vigente normativa, dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici PR 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 ss.mm.ii, così come modificato dalla L. 190/2012, nonché in osservanza del PNA 2019 e del PTPC dell'E.A.R. Teatro di Messina 2020 non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi per il responsabile del procedimento e per il dirigente, in relazione alla procedura e/o al procedimento oggetto del presente provvedimento;  
vista e ritenuta la relazione istruttoria per l'odierno atto prot. n. 2017 del 26/11/2024;  
sentito il Responsabile dell'Ufficio Finanziario ragioneria e programmazione della spesa dell'Ente ai fini del visto di regolarità contabile e della attestazione di compatibilità finanziaria altresì apposto in allegato all'odierno provvedimento;

3



ritenuto di dover provvedere in merito;

**DETERMINA**

- 1) le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare l'importo di Euro 2.846,66 iva e cassa ove prevista inclusa al capitolo 103251 (spese per interventi ordinari e straordinari per la sicurezza) esercizio finanziario 2024, Bilancio Pluriennale 2024-2026 dell'Ente, per servizio di Responsabile di Prevenzione e Protezione (RSPP) per il periodo 01 Gennaio 2024 - 31 Dicembre 2024, servizio affidato allo Studio Leto dell'Ing. *OM5513*
- 3) di liquidare la somma di Euro 4.880,00 iva e cassa ove prevista inclusa che trova disponibilità quanto ad Euro 2033,34 iva e cassa compresa al cap. 103196 (Onorari compensi e rimborsi per incarichi professionali) ed Euro 2.846,66 iva e cassa compresa al cap. 103251 (spese per interventi ordinari e straordinari per la sicurezza) acquisito con la presente determina, come specificato nella tabella riassuntiva al punto 4):


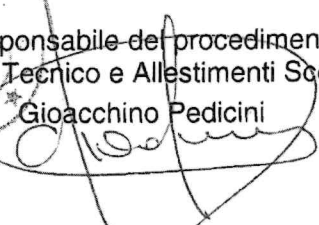
4) **TABELLA RIASSUNTIVA**

DITTA	FATTURA	IMPEGNO DI SPESA	IMPORTO COMPLESSIVO CASSA E IVA	C.I.G.
Studio Leto	N. 52 del 23/07/2024	N. 281/2022 di Euro 2.333,34 (acquisito con determina n. 121/2022) per l'anno 2023 ed Euro 2.846,66 acquisito con la presente determina.	Euro 4.880,00	Z283718F64

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, comporta il pagamento delle eventuali imposte di IVA;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'esecuzione dei pagamenti delle somme relative ai contratti come descritto in premessa;

Messina 26 Novembre 2024

Il responsabile del procedimento  
Ufficio Tecnico e Allestimenti Scenici  
Giacchino Pedicini



Il Dirigente  
Avv Concettina Siciliano  
(La Direzione degli Uffici)



**Ente Autonomo Regionale Teatro di Messina**

Sede Legale Teatro Vittorio Emanuele Via Garibaldi 98122 Messina Tel.  
090/2408800 email info@teatrovittorioemanuele.it Partita Iva: 01940970831